

OPINTO - OPAS

lv. 2018 – 2019



IMATRAN YHTEISLUKIO
- 1908 -

www.imatranyhteislukio.fi

<https://wilma.imatra.fi>

www.edusampo.fi

SISÄLLYSLUETTELO

IMATRAN YHTEISLUKIO	1
IMATRAN YHTEISLUKION OPISKELIJAPROFIILI	2
1. YHTEYSTIEDOT JA LUKUVUOSI 2018-2019	3
2. LUKION VALTAKUNNALLINEN TUNTIJAKO	10
3. PERUSTIETOA LUKIO-OPISKELUSTA	11
OPPIMISKÄSITYS	12
4. KURSSIEN SUORITTAMINEN	12
KURSSILLE ILMOITTAUTUMINEN	12
KURSSIN SUORITTAMINEN	13
MYÖHÄSTYNEET KURSSITYÖT	13
LUNTTAAMINEN	13
VILPPI JA PLAGIOINTI	13
KURSSIN KESKEYTYMINEN	14
POISSAOLO KURSSIKOKEESTA	14
KURSSIN SUORITTAMINEN ITSENÄISESTI	14
PÄÄTTÖVIIKKO	15
UUSINTAKUULUSTELU	15
5. ARVIOINTI	15
KURSSISUORITUKSEN ARVIOINTI	15
KURSSIN SUORITTAMINEN MUUSSA OPPILAITOKSESSA	16
OPPIAINEEN OPPIMÄÄRÄN ARVIOINTI	16
LUKION OPPIMÄÄRÄN SUORITUS JA ARVIOINTI	17
MATEMATIIKAN OPINTO-OHJELMAN TARKISTAMINEN	17
6. LUKION OPPIMISYMPÄRISTÖ O365	17
7. YLEISIÄ OHJEITA	18
KOULURUOKAILU	18
RYHMÄNOHJAUSTUOKIOT	18
POISSAOLOT	19
KOULUSTA EROAMINEN	19
OPISKELIJAKUNTA	19
ERITYISOPETUS	20
TERVEYDENHOITO	20
KOULUKURAATTORI JA KOULUPSYKOLOGI	21
8. OPINTOSOSIAALISET ASIAT	21
OPINTOTUKI	21
KOULUMATKATUKI	22
OPISKELIJAKORTIT	22
VAKUUTUKSET	22
9. YLIOPPILASTUTKINTO	23
YLEISTÄ	23
HAJAUTTAMINEN	23
ILMOITTAUTUMINEN	23
ARVIOINTI	24
HYLÄTYN JA HYVÄKSYTYN KOKEEN UUSIMINEN	24
DIGITAALISET YLIOPPILASKIRJOITUKSET	24

10. KIERTOTUNTILAAVIO LV. 2018-2019	25
 AIKUISLINJA	
11. PERUSTIETOA AIKUISLINJASTA	25
OPISKELU AIKUISLINJALLA	25
LUKIO-OPINTOJEN JA YLIOPIILASTUTKINNON SUORITTAMINEN AIKUISLINJALLA	25
AIEMPIEN TOISEN ASTEEN OPISTOJEN HYVÄKSILUKEMINEN	26
OPINTOMAKSU	26
AIKUISKOULUTUSTUKI	26
12. AIKUISLINJAN SUORITTAMINEN JA ARVIOINTI	26
KURSSIEN SUORITUS JA ARVIOINTI	26
PÄÄTTÖVIKKO JA KURSSIEN TENTTIMINEN	26
HYLÄTYN KURSSIN SUORITTAMINEN JA HYVÄKSYTYN KURSSIN UUSIMINEN	27
AINEEN OPPIMÄÄRÄN SUORITUS JA ARVIOINTI	27
LUKION OPPIMÄÄRÄN SUORITUS	28
YLIOPIILASTUTKINTOON OSALLISTUMINEN	28
13. LUKION VALTAKUNNALLINEN TUNTIJAKO - AIKUISTEN OPS	29
 KAKSOISTUTKINTO	
14. PERUSTIETOA KAKSOISTUTKINNOSTA	30
KÄYTÄNNÖN OPISKELUSTA	30
KAHDEN OPPILAITOKSEN YHTEENSOVITUS	31
KAKSOISTUTKINTO-OPISKELUN LUONNE	31
LUKIO-OPINTOJEN HENKILÖKOHTAINEN OPETUSSUUNNITELMA	32
15. KURSSIEN SUORITTAMINEN	32
KURSSEILLE ILMOITTAUTUMINEN JA KURSSIEN POIKKEAVA SUORITTAMINEN	32
POISSAOLOT	32
UUSINTAKUULUSTELUT JA KOROTUSTENTIT	32
TIEDOTTAMINEN	33
16. KAKSOISTUTKINNON KÄYTÄNTEITÄ	33
OSAAMISEN TUNNUSTAMINEN JA	
KAKSOISTUTKINTO-OPINTOJEN HYVÄKSILUKEMINEN	33
TUTKINTOTODISTUS JA ARVOSANOJEN MUUNTAMINEN	33
LUKIO-OPINTOJEN KESKEYTTÄMINEN	33
YLIOPIILASTUTKINTOON OSALLISTUMINEN	34
JATKO-OPINNOT	34
17. KAKSOISTUTKINNON KURSSIT JAKSOITTAIN JA VUOSIKURSSEITTAIN	34
18. KAKSOISTUTKINNON LUKUJÄRJESTYKSET JA PÄÄTTÖPÄIVÄT	35
19. OPPIKIRJAT LV. 2018-2019	38
20. LUKUVUOSIKALENTERI	39

IMATRAN YHTEISLUKIO

Imatran yhteislukio on vuonna 1908 perustettu yleislukio, jossa opiskelee noin 400 opiskelijaa. Imatran yhteislukiossa on laaja kurssivalikoima ja opiskelijat voivat toteuttaa yksilöllisesti omia valintojaan. Tarjoamme hyvän ja turvallisen opiskeluilmapiirin, jossa arvostamme toisen ihmisen kunnioitusta, myönteisyyttä, itsenäisyyttä ja luovuutta.

Imatran yhteislukiossa toimii viisisarjaisen kansallisen lukion lisäksi kansainvälinen IB-linja. IB Diploma Programme (DP) on yliopistoon valmentava kolmivuotinen koulutusohjelma, jossa opetuskielenä on englanti. Ensimmäinen vuosi on valmentava vuosi (Pre-DP), jolloin opiskellaan suomalaisen lukion ensimmäisen vuoden kursseja. Kaksi seuraavaa vuotta ovat varsinaisia IB-opintoja (DP), jolloin opiskellaan kuutta eri oppiainetta. Etelä-Karjalan IB-lukio toimii yhteistyössä Lappeenrannan lyseon lukion kanssa.

Lukion ensimmäisen vuoden aikana on mahdollisuus hakeutua Imatran yhteislukion FIRMA-opintoihin. Opintoissa opiskellaan matkailuun liittyviä kursseja Saimaan ammattikorkeakoulussa ja lukion omia, kokonaisuutta tukevia kursseja. Lisäksi opintoja on mahdollisuus täydentää Lappeenrannan teknillisen yliopiston (LUT) kursseilla.

Urheilevat opiskelijat voivat hakeutua Etelä-Karjalan urheiluakatemiaan. Urheiluakatemia tarjoaa kolmena aamuna ohjattua harjoitusaikaa sekä tukea opiskelun ja tavoitteellisen harjoittelun yhteensovittamiseen. Lisäksi käynnistyy Imatran yhteislukion kulttuuriakatemia, jonka tarkoituksena on tarjota vastaavalla tavalla aikaa kulttuuriharrastukseen. Lukuvuoden 2018-2019 aikana toimintaa pilotoidaan tanssissa yhteistyössä Tanssistudio Jamin kanssa ja myöhemmin toiminta laajennetaan mm. kuvataiteen, musiikin ja teatterin pariin.

Imatran yhteislukio ja Saimaan ammattiopisto tarjoavat mahdollisuuden suorittaa kaksoistutkinto. Pääkouluna on ammattiopisto, jossa suoritetaan ammatillinen perustutkinto. Samaan aikaan ammatillisten opintojen kanssa suoritetaan myös lukio-opintoja ja opiskelujen päätteeksi ylioppilastutkinto.

Imatran yhteislukio antaa lukio-opetusta myös aikuislinjalla, jonka opetus annetaan päiväsaikaan nuorten lukiokoulutuksen ryhmissä. Aikuislinjan kirjoilla oleva opiskelija voi olla ylioppilastutkintoon tähtäävä opiskelija tai yksittäisiä aineita opiskeleva aineopiskelija.

Itä-Suomen suomalais-venäläisen koulun lukion opiskelijat suorittavat lukio-opinnot Imatran yhteislukiossa. ISK-lukion erityistehtävänä on venäjän kielen taidon ja kulttuurin tuntemuksen lisääminen sekä yrittäjyyden valmiuksien edistäminen. ISK-lukio sopii opiskelupaikaksi suomalaisille peruskoulussa A-venäjää opiskelleille, venäjää äidinkielenään puhuville tai venäjää osaaville maahanmuuttajanuorille, joilla on riittävä suomen kielen taito.

Lukuvuonna 2018-2019 Imatran yhteislukio toimii väistötiloissa, joista osa on Saimaan ammattiopiston tiloissa ja osa Linnalan kentällä moduuleissa. Vanhan koulun paikalle rakennettava uusi, Suomen suurin puukoulu, valmistuu syksyllä 2020.

Tämä opinto-opas on laadittu Imatran yhteislukion ja kaksoistutkinnon opiskelijoille. Tutustu siihen huolellisesti, esittele se myös huoltajillesi ja säilytä koko lukuvuoden ajan!



IMATRAN YHTEISLUKIO
- 1908 -

IMATRAN YHTEISLUKION OPISKELIJAPROFIILI

Lukiomme tavoitteena on kasvattaa opiskelijasta elinikäinen oppija, joka on yhteisön toimiva jäsen.

Hän ottaa vastuuta omasta sekä muiden oppimisesta.

Hän on tiedonjanoinen ja asettaa itselleen tavoitteita.

Hän on ongelmanratkaisukykyinen ja pystyy itsenäiseen päätöksentekoon.

Hän on oma-aloitteinen, osallistuva ja vastuuntuntoinen.

Hän pitää huolta omasta hyvinvoinnistaan ja kantaa vastuuta ympäristöstä.

Hän on suvaitsevainen, ottaa toiset huomioon sekä suhtautuu avoimesti ja ennakkoluulottomasti erilaisuuteen ja erilaisiin mielipiteisiin.

Hän on kriittinen ajattelija, joka uskaltaa ottaa riskejä eikä pelkää epäonnistua.

1. YHTEYSTIEDOT JA LUKUVUOSI 2018-2019

Imatran yhteislukio

Sampo (lukion virallinen postiosoite):

Koulukatu 5
55120 IMATRA

Moduulit:

Tietäjänkatu 8
55120 Imatra



www.imatranyhteislukio.fi

Hallinto, opinto-ohjaajat ja erityisopettaja Sampon tiloissa

REHTORI	Mika Strömberg	020 617 5709	mika.stromberg@imatra.fi
APULAISREHTORI IB-KOORDINAATTORI	Anne Lindell	020 617 5561	anne.lindell@imatra.fi
OPINTO-OHJAAJA APULAISREHTORI	Kristiina Heikura	020 617 5727	kristiina.heikura@imatra.fi
OPINTO-OHJAAJA	Ilkka Mielonen	020 617 5823	ilkka.mielonen@imatra.fi
ERITYISOPETTAJA	Tuula Kosma	020 617 5818	tuula.kosma@imatra.fi
KOULUSIHTTEERI	Merja Heiskanen	020 617 5820	merja.heiskanen@imatra.fi

Opiskelijahuolto ja vahtimestari yhteinen Mansikkalan koulun kanssa moduulissa 5

TERVEYDENHOITAJA	Pinja Purosalmi	040 675 0392	pinja.purosalmi@eksote.fi
KOULUKURAATTORI	Tea Savolainen	040 838 9483	tea.savolainen@eksote.fi
KOULUPSYKOLOGI	Terttu Maula	040 502 8184	terttu.maula@eksote.fi
VAHTIMESTARI	Janne Matikainen	05 235 2895	janne.matikainen@imatranks.fi

HUOM! LUKION KANSLIA ON AVOINNA MA - PE klo 8 - 15

OPETTAJAT

Opettajien sähköpostiosoitteet ovat muotoa: etunimi.sukunimi@eduvuoksi.fi
(*pääkouluna peruskoulu)

OPETTAJA	LYHENNE	OPETETTAVA AINE
* Ahonen Hannele	AhoHa	UE, FI
Apila Outi	ApiOu	ÄI
Haatanen Jussi	HaaJu	HI, YH
* Hartikainen Sirkku	HarSi	KÄ
Heikura Kristiina	HeiKr	OPO, LI
Hyvönen Jussi (jaksot 1-3)	HyvJu	MAA, MAB, FY
Hämäläinen Merja	HämMe	RU, SA
Härkönen Perttu	PEH	MU
livonen Suvi (poissa lv. 18-19)	livSu	UE, PS, FI, ET
Immonen Satu	ImmSa	ÄI, IT
Inkinen Petri	InkPe	MAA
Kelloniemi Minttu	KelMi	PS, TOK
Kihlanki Aapo	KihAa	HI, YH, ÄI
Koho Minna	KohMi	ÄI
Kolehmainen Marketta	KolMa	EN, VE
Kontula Digna	KonDi	MAA, MAB, KE
Kosma Tuula	Kosma	EO, OPK
* Kostensalo Marko	Kosti	LI
* Kotanen Tommi	KotTo	LI
Kyyrö Heidi	KyyHe	ÄI, S2
Landvik Matti	LanMa	BI, GE
Lindell Anne	LinAn	SWE
Liukkonen Saara	LiuSa	EN
Löfman Hanna	LöfHa	KU
* Löfman Hannu	LöfHu	KU
Maaniittu Sari	MaaSa	EN, CAS
Majuri Lyydia	MajLy	KE, FY, MAA
Mielonen Ilkka	Miell	OPO
Nieminen Ari	NieAr	MAA, ECO
Nurmio Kirsi	NurKi	UE, PS, FI, ET
* Olli Juha	JOLli	KU
Pihlman Jyrki (poissa jaksot 1-3)	PihJy	MAA, MAB, FY
Poljanskaja Irina	Pollr	VE
Prior Sanna	PriSa	HI, ECO
Pykäläinen Tapani	PykTa	MAA, FY
Ruusunen Minna	RuuMi	EN, RA
Saarela Hanna	SaaHa	MU
* Salonen Sanna	SalSa	UO
Savolainen Hanna	SavHa	BI, GE
Strömberg Sanna	StrSa	LI, TE
Tontti Katri	TonKa	RU, SA
Turkia Sanna	TurSa	MAB, PS, FI
Turunen Jutta	TurJu	ENA, RUB
* Varis Tapio	VarTa	HI, YH
Venemies Elina	VenEl	ES
* Virolainen Julia	ViroJu	VE

RYHMÄOHJAAJAT ja kotiluokat

RYHMÄ	RO	LK	RYHMÄ	RO	LK	RYHMÄ	RO	LK
18a	ApiOu	SC214	17a	SavHa	L1103	16a (ISK)	NieAr	SC316
18b	KyyHe	SC215	17b	MajLy	L1101	16b	RuuMi	L2101
18c	LiuSa	L2103	17c	HaaJu	SC312	16c	KohMi	SC208
18d (ISK)	KolMa	L2106	17d (ISK)	KonDi	L2102	16d	InkPe	SC317
18e	KihAa	SC309	17e	TurSa	SC209	16e	StrSa	SC210
18f (IB)	KelMi	SC311	17f (IB)	MaaSa	SC313	16f (IB)	PykTa	SC310
						15n	Miell	SC212

KAKSOISTUTKINNON OPETTAJAT

Sähköpostiosoitteet ovat muotoa: etunimi.sukunimi@eduvuoksi.fi

OPETTAJA	LYHENNE	OPETETTAVA AINE
Ahlqvist Esa	AhlEs	MAA
Heikura Kristiina	HeiKr	OPO
Hyvönen Jussi (jaksot 1-3)	HyvJu	FY (I)
Kolehmainen Marketta	KolMa	EN
Lavikainen Jukka	LavJu	MAB
Majuri Lyydia	MajLy	FY (II)
Miettinen Virpi	MieVi	OPO
Kyyrö Heidi	KyyHe	ÄI
Pihlman Jyrki (jaksot 4-5)	PihJy	FY (I)
Pykäläinen Tapani	PykTa	FY (III)
Turunen Jutta	TurJu	RUB

WILMA

Wilman löydät osoitteesta: <https://wilma.imatra.fi>

- * kurssien arvosanat ja lukujärjestykset
 - * kurssivalintojen tekeminen
 - * asioista tiedottaminen
 - * viestintä opettajien kanssa
 - * yhteystietojen päivitys
 - * uusintakuulusteluihin ilmoittautuminen
 - * ylioppilaskirjoitusten tulokset
- jne.

Kaikki tuo WILMASSA! Käyttäjätunnuksen saat kansliasta.

HUOM! Wilman huoltajatunnus lakkaa toimimasta, kun opiskelija täyttää 18 vuotta. Jos tunnuksen halutaan toimivan opiskelijan täytettyä 18 vuotta, tulee lupa antaa opiskelijailmoituksessa tai opiskelija voi ilmoittaa asiasta kansliaan.

LUKION TYÖ- JA LOMA-AJAT

syyslukukausi	9.8. – 22.12.2018	91 työpäivää
kevtlulukukausi	7.1. – 1.6.2019	97 työpäivää

jaksot	I	9.8. – 1.10.2018	38 pv
	II	2.10. – 28.11.2018	37 pv
	III	29.11. – 4.2.2019	37 pv
	IV	5.2. – 4.4.2019	38 pv
	V	5.4. – 1.6.2019	38 pv

syysloma	22. – 28.10.2018
joululoma	23.12.2018 – 7.1.2019
talviloma	25.2. – 3.3.2019
vapaapäivät	6.12.2018, 1.5.2019, 30.5.2019

AMMATTIOPISTON TYÖ- JA LOMA-AJAT

syyslukukausi	8.8. – 21.12.2018
kevtlulukukausi	8.1. – 29.5.2019

jaksot	ei jaksoja
--------	------------

syysloma	22. – 28.10.2018
joululoma	22.12.2018 – 7.1.2019
talviloma	25.2. – 3.3.2019
vapaapäivät	6.12.2018, 1.5.2019

PÄÄTTÖVIIKKO Kurssien päättöpäivät ovat kunkin jakson 7 viimeistä päivää.

Päättöviikko alkaa	1. jakso	21.9.2018
	2. jakso	20.11.2018
	3. jakso	25.1.2019
	4. jakso	26.3.2018
	5. jakso	22.5.2019

Arviointi tulee näkyviin Wilmaan uuden jakson 10. päivänä.

UUSINTAKUULUSTELUT (lukuvuoden aikana klo 16.00-19.00)

1. jakso	ke 17.10.2018
2. jakso	ke 12.12.2018
3. jakso	ke 20.2.2019
4. jakso	ke 24.4.2019
5. jakso	pe 7.6.2019 (klo 8-11)

KOROTUSKUULUSTELUT (klo 16.00-19.00)

ke 22.8.2018 (kevään 2018 arvosanat)

ke 16.1.2019 (syksyn 2018 arvosanat)

PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA

Oppitunti kestää 75 minuuttia.

1. tunti 08.00 – 09.15

2. tunti 09.30 – 10.45

3. tunti 11.00 – 11.45 ja 12.15-12.45 / 11.00 – 12.15

4. tunti 13.00 – 14.15

5. tunti 14.30 – 15.45

RUOKAILU

I klo 11.45 – 12.15

II klo 12.15 – 12.45

Päätöviikolla ruokailuvuoro on klo 11.45 -12.45 välillä.

VANHEMPAINILLAT

Klo 17.30 kahvitarjoilu ja illan ohjelma klo 18.00

I vk: lokakuu 2018II vk: huhtikuu 2019III vk: tammikuu 2019

Tarkemmat päivämäärät ilmoitetaan myöhemmin. Osa vanhempainilloista on yhteisiä päivälukion ja kaksoistutkinnon kanssa.



YO SYKSY 2018

p = paperilla

ma 17.9. äidinkieli (lukutaito)
 ke 19.9. pitkä vieras kieli (en,ve)
 pe 21.9. ue,et,yh,ge,te,ke
 ma 24.9. lyhyt vieras kieli (sa,ra,en,es,ve)
 ti 25.9. äidinkieli (kirjoitustaito), S2
 to 27.9. ruotsi
 pe 28.9. ps,fi,hi,fy,bi
 ma 1.10. matematiikka (p)

YO KEVÄT 2019

ti 12.3. äidinkieli (lukutaito), S2
 to 14.3. lyhyt vieras kieli (sa,ra,en,es,ve)
 pe 15.3. ps,fi,hi,fy,bi
 ma 18.3. ruotsi
 ke 20.3. pitkä vieras kieli (en,ve)
 pe 22.3. äidinkieli (kirjoitustaito)
 ti 26.3. matematiikka
 to 28.3. ue,et,yh,ge,te,ke

YLIOPPILASKOKEIDEN ALKAMISAJAT JA PAIKALLE SAAPUMINEN

Koe alkaa tasan klo 9.00 ja päättyy klo 15.00. Kokeesta saa poistua aikaisintaan klo 12.00.

Ylioppilaskirjoitukset järjestetään lukuvuonna 2018-2019 lukion kolmannen kerroksen luokissa SC312, SC316 ja SC317. Mahdolliset erityisjärjestelyt pidetään Sampon tai moduulien luokissa.

Kokeisiin tulee saapua paikalle klo 8.00 tai erikseen ilmoitettuna aikana. Kokoontuminen lukion kolmanteen kerrokseen tai muuhun etukäteen ilmoitettuun paikkaan. Siitä rehtori ja valvontavuorossa olevat opettajat ohjaavat kokelaat istumajärjestyksen mukaisesti luokkiin.

Kaikki yo-kirjoituksista: www.ylioppilastutkinto.fi

TOIMINTAA

- **Imatran yhteislukion FIRMA-opinnot**
 - mahdollisuus opiskella matkailualaan liittyviä kursseja Saimiassa
 - suoritettut kurssit lasketaan hyväksi amk:n matkailualan opintoihin
 - mahdollisuus opiskella LUT:in yliopisto-opintojen alkupään kursseja
 - hakeminen ja valintahaastattelu 1. vuosikurssin syksyllä
 - matkailulinjan koordinaattori lehtori Sanna Prior
- **Etelä-Karjalan urheiluakatemia**
 - mahdollisuus harjoituksiin kolmena aamuna viikossa (ti, ke ja pe klo 8.00-9.15)
 - hakeminen peruskoulun 9. luokan keväällä
 - urheiluakatemia koordinaattori Elina Sinisalo (elina.sinisalo@eklu.fi)
- **Imatran yhteislukion kulttuuriakatemia**
 - pilotoidaan lv. 2018-2019 yhteistyössä Tanssistudio Jamin kanssa
 - lukion aloittavat ja toisen vuosikurssin opiskeleijat
 - toiminta laajentuu seuraavalle lukuvuodelle 2019-2020

Kansainvälisyttä

- vierailuja ja yhteistyötä Salzgitter, Saksa
- opiskelijavierailuja Lycée Jean Monnet, Annemasse, Ranska
- opiskelijavierailuja Bachiller Sabuco, Albacete, Espanja
- yhteistyötä Jiaxing No1 High School, Kiina
- opiskelijavierailuja Venäjälle ja Ruotsiin

Lukiodiplomit

- taito- ja taideaineissa on mahdollisuus tehdä lukiodiplomeja
- lisätietoja saa kyseisten aineiden opettajilta

Aikuislinja

- aikuisopiskelijat opiskelevat päiväsaikaan nuorten ryhmissä
- lisätietoja aikuislinjasta saa kansliasta, opinto-ohjaajalta ja aineenopettajilta

Yhteistyökurssit

- IB-lukiossa kuvayhteysopetusta Lappeenrannan lyseon lukion kanssa
- kaksoistutkinto tehdään yhteistyössä Saimaan ammattiopiston (Sampo) kanssa
- Elektroniikan perusteet -verkkokurssi Lappeenrannan teknillisestä yliopistosta
 - toteutetaan alkaen tammikuussa 2019 - seuraa ilmoittelua
- kiinan kielen opiskelu etäopiskeluna TutorHousen Digiluokka-palvelun kautta

2. LUKION VALTAKUNNALLINEN TUNTIJAKO

Nuorten lukiokoulutus

OPPIAINE	PAKOLLISET (kurssinumerot)	SYVENTÄVÄT (kurssinumerot)	SOVELTAVAT (kurssinumerot)
Aidinkieli ja kirjallisuus (ÄI)	6 (1-6)	3 (7-9)	
Suomi toisena kielenä ja kirjallisuus (S2)	6 (1-6)	3 (7-9)	
Kielet			
A1-kieli / englanti (EN)	6 (1-6)	2 (7-8)	
B1-kieli / ruotsi (RU)	5 (1-5)	2 (6-7)	
B2-kielet / venäjä (VE)		8 (1-8)	
B3-kielet / espanja (EA), ranska (RA) saksa (SA), venäjä (VE)		8 (1-8)	
Matematiikka			
yhteinen opintokokonaisuus (MAY)	1 (1)	-	
pitkä oppimäärä (MAA)	9 (2-10)	3 (11-13)	
lyhyt oppimäärä (MAB)	5 (2-6)	2 (7-8)	
Ympäristö ja luonnontieteet			
biologia (BI)	2 (1-2)	3 (3-5)	
maantiede (GE)	1 (1)	3 (2-4)	
fysiikka (FY)	1 (1)	6 (2-7)	
kemia (KE)	1 (1)	4 (2-5)	
Humanistis-yhteiskunnalliset tieteet			
filosofia (FI)	2 (1-2)	2 (3-4)	
psykologia (PS)	1 (1)	4 (2-5)	
historia (HI)	3 (1-3)	3 (4-6)	
yhteiskuntaoppi (YH)	3 (1-3)	1 (4)	
Uskonto (UE ja UO)	2 (1-2)	4 (3-6)	
Elämäkatsomustieto (ET)	2 (1-2)	4 (3-6)	
Terveystieto (TE)	1 (1)	2 (2-3)	
Taito- ja taideaineet			
liikunta (LI)	2 (1-2)	3 (3-5)	
musiikki (MU)	1-2 (1,2)	2 (3-4)	
kuvataide (KU)	1-2 (1,2)	2 (3-4)	
Opinto-ohjaus (OP)	2 (1-2)	-	
Teemaopinnot (TO)		3 (1-3)	
Lukiodiplomit (LD)			5 (1-5)
Taiteiden väliset kurssit (TA)			3 (1-3)
PAKOLLISET KURSSIT		47-51	
SYVENTÄVÄT KURSSIT vähintään		10	
KURSSIT YHTEENSÄ vähintään		75	

3. PERUSTIETOA LUKIO-OPISKELUSTA

Lukuvuosi jakaantuu viiteen (5) jaksoon. Jakson kesto on n. 38 päivää. Jokaisen aineen oppimäärä on jaettu kursseihin. **Opiskelijan tulee jokaisessa jaksossa suorittaa opetukseen osallistuen vähintään kolme (3) kurssia.** Poikkeustapauksissa on neuvoteltava rehtorin kanssa. Jokainen jakso päättyy päättöviikkoon, jolloin järjestetään jaksossa pidettyjen kurssien päättöpäivä, joka voi sisältää kokeita, projekteja, esityksiä, vierailuja jne.

Lukion oppiaineet jakautuvat kaikille **pakollisiin kursseihin**, niitä täydentäviin valtakunnallisiin **syventäviin kursseihin** ja koulun omiin **soveltaviin kursseihin**. Oppiainekohtaiset kurssimäärät ilmenevät edellä olevasta valtakunnallisesta tuntijaosta. Kurssien sisällöt ja tavoitteet käyvät ilmi koulun opetussuunnitelmasta. Syventävien ja koulukohtaisten soveltavien kurssien sisällöstä on tarkempaa tietoa koulun kotisivuilta löytyvässä kurssivihkosessa. Yksi kurssi vastaa 38 tunnin työmäärää.

Oppiaineiden pakolliset ja valtakunnalliset syventävät kurssit arvioidaan numeroin 4-10. Soveltavien kurssien arviointina käytetään suoritusmerkintää (S = hyväksytty, H = hylätty).

Opiskelu-aika lukiossa voi vaihdella yksilöllisesti 2-4 vuoteen, johon rehtori voi poikkeustapauksissa antaa yhden vuoden lisäaikaa. **Opiskelu-aikaansa pidentävien ja sitä harkitsevien on aina neuvoteltava opinto-ohjaajan kanssa.** Suositeltu opiskelu-aika on 13 jaksoa eli kolme vuotta.

Lukio-opinnot voi rehtorin luvalla keskeyttää yhden tai useamman jakson ajaksi tai koko lukuvuodeksi lukiopaikkaa menettämättä. Vaihto-oppilaaksi lähtevien tulee ilmoittaa hyvissä ajoin vaihtosuunnitelmistaan sekä rehtorille että koulun kansliaan.

Lukio-opinnot suositellaan tehtäväksi siten, että päättötodistukseen vähintään vaadittavat 75 kurssia jakaantuvat kolmelle vuodelle suunnilleen seuraavasti:

1. vuosi: 6 kurssia/jakso ja 30 kurssia/lukuvuosi
2. vuosi: 6 kurssia/jakso ja 30 kurssia/lukuvuosi
3. vuosi: 5 kurssia/jakso ja 15 kurssia/lukuvuosi.

Lukio-opintojen toimivuuden ja jatkuvuuden lähtökohta on myös se että **opiskelija huolehtii itse oman opiskelunsa suunnittelusta.** Suunnittelussa apuna ovat tutorit, ryhmänohjaajat, opinto-ohjaajat ja rehtori. Opiskelijan tulee tehdä kurssivalintansa harkiten ja sitoutua tekemiinsä valintoihin. On kuitenkin mahdollista tarkistaa opinto-ohjelmaansa ennen uuden jakson alkua Wilmassa avoimena olevien kurssitarjottimien avulla. Muutoksista on hyvä keskustella ryhmänohjaajan, opinto-ohjaajan tai rehtorin kanssa varmistuakseen opinto-ohjelmansa järkevyydestä ja kurssien riittävydestä.

Lukio-opinnoissa menestyminen vaatii säännöllistä ja aktiivista osallistumista kurssien oppitunneille sekä tunnollista kotiläksyjen ja kurssitöiden tekemistä.

Kun teet lukio-opintojen suunnitelmaa, mieti seuraavia asioita:

- Mitä aineita tarvitset tulevassa jatkokoulutuksessasi tai ammatissasi
- Valitse syventäviä kursseja niistä aineista, jotka kirjoitat
- Huomaa ainerealin merkitys ja kertaavien kurssien valinta
- Mieti, haluatko painottaa kurssivalinnoissa matemaattis-luonnontieteellisiä tai humanistisia aineita
- Ratkaise, haluatko laajentaa kielivalikoimaasi

OPPIMISKÄSITYS:

OPPIMINEN ON SEURAUSTA OPISKELIJAN AKTIIVISESTA, TAVOITTEELLISESTA JA ITSEOHJAUTUVASTA TOIMINNASTA.

OPPIMISPROSESSIN AIKANA OPISKELIJA TULKITSEE, ANALYSOI JA ARVIOI ERI MUODOISSA ESITETTYÄ INFORMAATIOTA, RAKENTAA UUTTA TIETOA JA SYVENTÄÄ SITEN OSAAMISTAAN AIKAIEMPIEN KOKEMUSTEN JA TIETOJENSA POHJALTA.

OPPIMINEN TAPAHTUU VUOROVAIKUTUKSESSA MUIDEN OPISKELIJOIDEN, OPETTAJIEN, ASiantuntijoiden ja yhteisöjen kanssa erilaisissa ympäristöissä.

4. KURSSIEN SUORITTAMINEN

Suunnittele omaa oppimispolkua huolella!

KURSSILLE ILMOITTAUTUMINEN

Opiskelijan on oltava läsnä kurssin ensimmäisellä oppitunnilla. Ensimmäisellä oppitunnilla annetaan tärkeää tietoa kurssin sisällöstä, siihen kuuluvista tehtävistä ja sen arvioinnista. Jos opiskelija sairauden tai jonkin muun syyn takia joutuu olemaan poissa ko. tunnilta, on hänen selvitettävä poissaolonsa etukäteen kurssia opettavalle opettajalle tai ilmoitettava kyseisenä päivänä sairaudesta johtuva poissaolonsa ryhmänohjaajalle. Muussa tapauksessa opiskelija voidaan poistaa kyseisen kurssin ryhmästä.

KURSSIN SUORITTAMINEN

Kurssi on suoritettava sen jakson aikana, jolloin se on opiskelijan opinto-ohjelmassa. Mikäli sairauden tai muun pätevän syyn vuoksi kurssin suorituksesta puuttuu keskeisiä osia, jotka estävät sen arvioinnin, annetaan kurssista merkintä P = puuttuvia suorituksia. Puuttuvat suoritukset tulee tehdä kurssia välittömästi seuraavan jakson kuluessa. Jos puuttuvia suorituksia ei hoideta määräajassa tai kurssi keskeytyy muusta syystä, merkitään K = kurssi keskeytetty. Keskeytetty kurssi täytyy suorittaa kokonaisuudessaan uudelleen!

Jos puuttuvat suoritukset johtuvat selvitetystä sairauspoissaoloista tai todennetusta sairaudesta, voi kurssin opettaja harkintansa mukaan pidentää puuttuvien suoritusten suoritusaikaa.

MYÖHÄSTYNEET KURSSITYÖT

Jos työt (esim. aineet, esitelmät, tutkielmat) tuodaan vasta sovitun päivän jälkeen ilman pätevää syytä, myöhästyminen alentaa työn ja mahdollisesti myös koko kurssin arvosanaa. Pienempienkin osatehtävien puuttuminen voi alentaa arvosanaa.

LUNTTAAMINEN

Luntaus on ehdottomasti kiellettyä sekä tunnilla että kurssikokeessa! Lunttaaja menettää kurssisuorituksen ja kurssi on käytävä uudestaan. Lisäksi voidaan antaa kirjallinen varoitus tai jopa erottaa määräajaksi koulusta.

VILPPI JA PLAGIOINTI

Edellytämme opiskelijoilta rehellisyyttä kurssitöiden suorittamisessa. Minkäänlainen vilppi, kuten plagiointi, ei ole sallittua. Opiskelijat ovat itse vastuussa siitä, että he eivät tarkoituksella tai tietämättään toimi sääntöjen vastaisesti. Vilppi johtaa siihen, että kurssia ei arvioida, vaan työt tulee tehdä uudestaan.

Vilppiä ovat seuraavat tapaukset:

- 1) **"Kopioi ja liitä"** -plagiointi tarkoittaa kopiointia suoraan internetistä, oppikirjoista tai jostakin muusta materiaalista. Myös suorat käännökset ilman lähdeviittausta ovat kopioi ja liitä -plagiointia.
- 2) **Jälkien häivytyks** on plagiointia lähdemateriaalin muutamaa sanaa tai sanajärjestystä vaihtamalla.
- 3) **Itsensä plagiointi** tarkoittaa saman suorituksen käyttämistä usealla eri kurssilla.
- 4) **Kurssitöiden teettäminen muilla** on vilppiä, jossa joku muu on tehnyt työn opiskelijan puolesta.
- 5) **Vapaamatkustaminen** tarkoittaa täydellistä tai osittaista osallistumattomuutta ryhmätöissä.

(Muokattu lähteistä: TENK-säännöt < <http://www.tenk.fi/fi/vilppi-ja-piittaamattomuus> > 11.5.2018; Turun yliopisto < https://www.utu.fi/fi/yksikko/yliopistopalvelut/opintohallinto/ohjauksen-ja-koulutuksen-tukipalvelut/ok/fairutu/Documents/Moodle-Turnitin-kayttoopas_opiskelijalle.pdf > 11.5.2018)

Opiskelijan muistilista:

- a) Muista käyttää oikeaa lähdeviittaustekniikkaa.
- b) Kysy opettajalta tarvittaessa apua.
- c) Hoida oma osuutesi ryhmätöissä.
- d) Vältä kaikenlaista vilppiä ja tee työsi itse.

KURSSIN KESKEYTYMINEN

Jos opiskelija laiminlyö kurssin opiskelun, kurssi keskeytyy. Jos kurssi on vaarassa keskeytyä, opettaja ilmoittaa asiasta opiskelijalle. Mikäli opiskelija laiminlyö edelleen opiskelun, opettaja ilmoittaa kurssin keskeytymisestä kirjallisesti.

POISSAOLO KURSSIKOKEESTA

Jos opiskelija sairauden tai muun pakottavan syyn takia joutuu olemaan poissa kurssin päättöpäivästä, hänen tulee olla em. päivänä yhteydessä Wilma-viestillä kurssin opettajaan. Opiskelija ei voi osallistua uusintakuulusteluun, ennen kuin on selvittänyt poissaolon kyseisen aineen opettajan kanssa. Epäselvissä tapauksissa vaaditaan lääkärintodistus.

KURSSIN SUORITTAMINEN ITSENÄISESTI

Opiskelija voi suorittaa kurssin myös itsenäisesti opetukseen osallistumatta. **Itsenäiseen suoritukseen tulee olla perusteltu syy ja siitä tulee sopia kurssin opettajan kanssa kirjallisesti viimeistään jakson ensimmäisenä päivänä.** Opiskelija täyttää itsenäisen suorituksen lomakkeen, jonka saa kansliasta. Myöhästyneitä ilmoittautumisia ei oteta vastaan. Poikkeustapauksissa (esim. pitkälinen sairaus) on neuvoteltava rehtorin kanssa.

Lukujärjestyspäällekkäisyydet voivat edellyttää itsenäistä suorittamista, mutta tällöinkin noudatetaan samoja kurssille ilmoittautumisohjeita.

Osaamisensa opiskelija osoittaa kurssin opettajan määräämin tavoittein tekemällä vaaditut itsenäiset tehtävät ja osallistumalla kurssikokeeseen. Tenttiajankohdasta sovitaan opettajan kanssa tehtävien noutamisen yhteydessä ja koe tehdään pääsääntöisesti päättöviikon koetilaisuuksissa tai uusintakuulustelun yhteydessä.

Kurssia ei voi suorittaa itsenäisesti, jos

- se on oppiaineen ensimmäinen kurssi
- oppiaineen edellinen kurssi on suoritettu itsenäisesti
- oppiaineen edellisestä kurssista on hylätty arvosana
- kurssi on aiemmin keskeytetty

Jos edellä mainittujen ehtojen vuoksi opiskelijan opintojen eteneminen vaikeutuu, tulee asiasta neuvotella rehtorin kanssa.

Itsenäisesti opiskellusta kurssista edellytetään hyväksytty arvosana eli hylätyllä arvosanalla (4 tai H) ei saa kurssimerkintää. Hylättyä koearvosanaa voi yrittää korottaa yhden kerran.

PÄÄTTÖVIIKKO

Päättöviikko on kunkin jakson seitsemän (7) viimeistä työpäivää ja kunkin kurssin päättöpäivä pidetään kurssitarjottimen palkituksen mukaan seuraavasti:

päivä	1	2	3	4	5	6	7
palkki	1	2	3	4	5	6	7

Päättöviikolla tunnit alkavat klo 9.00 ja päättyvät viimeistään 13.30.

Päättöviikolla ruokatauko (30 min) on klo 11.45-12.45 välisenä aikana.

Muista, että päättöviikko on kurssin yhteenvetoa ja mahdollisia kokeita ym. tehtäviä varten. Aloita kokeeseen valmistautuminen jo heti jakson alussa!

Ennen päättöpäivään osallistumista tulee **selvittää kyseisen kurssin poissaolot**. Kokeet palautetaan ennen jaksoarviointia, joka julkaistaan 10 päivää jakson päättymisen jälkeen.

UUSINTAKUULUSTELU

Mikäli opiskelija saa kurssista hylätyn arvosanan (4) on opiskelijalla mahdollisuus uusintakuulusteluun **yhden kerran**. Suoritus tulee tehdä kurssin päättymistä seuraavassa uusintakuulustelussa. Hylätyn kurssin voi suorittaa myös käymällä kurssin uudelleen.

Uusintakuulusteluun ilmoittaudutaan Wilman kautta suoraan kurssin opettajalle viimeistään kolme (3) päivää ennen koetta. Uusintakuulustelupäivien päivämäärät ovat opinto-oppaassa.

Mikäli opiskelija on ilmoittautunut uusintakuulusteluun, eikä hänellä ole pätevää syytä poissaoloon, hän on käyttänyt uusintaoikeutensa.

5. ARVIOINTI

Arvioinnin tehtävänä on antaa palautetta opiskelijalle kurssin tavoitteiden saavuttamisesta ja oppiaineen opiskelun etenemisestä.

KURSSISUORITUKSEN ARVIOINTI

Opiskelijan edistymistä arvioidaan koko kurssin ajan. Kurssi-arvosana annetaan kurssin päätyttyä. Arvioinnin tehtävänä on antaa palautetta opiskelijalle kurssin tavoitteiden saavuttamisesta ja oppiaineen opiskelun etenemisestä. Kurssin arvioinnin tulee olla monipuolista ja perustua paitsi mahdollisiin kirjallisiin kokeisiin, opintojen edistymisen jatkuvaan havainnointiin ja opiskelijan tietojen ja taitojen arviointiin.

Kunkin oppiaineen pakolliset ja opetussuunnitelman perusteissa määritellyt valtakunnalliset syventävät kurssit arvioidaan numeroin 4-10. Soveltavien kurssien arviointina käytetään suoritusmerkintää (S=hyväksytty, H=hylätty).

Kesken oleva kurssi merkitään koulun tietojärjestelmään P-kirjaimella. **Puuttuvat suoritukset (P) tulee tehdä kurssia välittömästi seuraavan jakson kuluessa.** Jos puuttuvia suorituksia ei hoideta määräajassa tai kurssi keskeytyy muusta syystä, merkitään K = kurssi keskeytetty. **Keskeytetty kurssi täytyy suorittaa kokonaisuudessaan uudelleen!**

Hylättyä kurssia (4) opiskelijalla on mahdollisuus yrittää korottaa kerran uusintakuulustelussa tai käymällä kurssi uudelleen. **Hyväksytysti suoritettua arvosanaa** on mahdollisuus yrittää korottaa korotuskuulustelussa tai käymällä kurssi uudelleen. Erillisiä korotuskuulustelutilaisuuksia järjestetään kahdesti: elokuussa (edellisen kevätlukukauden arviointi) ja tammikuussa (edellisen syyslukukauden arviointi). Päivämäärät ovat opinto-oppaassa.

Korotuskuulusteluun ilmoitaudutaan Wilman kautta suoraan kurssin opettajalle viimeistään viikkoa eli 7 päivää ennen koetta.

Hyväksytyt arvosanat korottaminen koskee kyseisen lukuvuoden arvosanoja ja vain numerolla arvioituja kursseja. Kurssin uusimisesta on järkevää neuvotella etukäteen aineen opettajan tai opinto-ohjaajan kanssa. Kurssiarvosanaksi tulee parempi saaduista arvosanoista.

KURSSIN SUORITTAMINEN MUUSSA OPPILAITOKSESSA

Muissa oppilaitoksissa (esim. tanssiopisto, kansalaisopisto, ammattiopisto) ja ulkomailla suoritettut kurssit arvostellaan kyseisen oppilaitoksen arvosteluperusteiden mukaan. Tällaisten kurssien korvautuvuudesta ja arvosanojen vastaavuudesta on toivottavaa sopia rehtorin kanssa jo etukäteen. Pääsääntöisesti kurssit luetaan lukion soveltaviksi kursseiksi ja kurssin koko määräytyy keston mukaan. Lopullisen hyväksi luvun tekee rehtori.

OPPIAINEEN OPPIMÄÄRÄN ARVIOINTI

Aineen oppimäärä on hyväksytty, kun kyseisen aineen pakollisista ja valtakunnallisista syventävistä kursseista on hylättyjä kurssiarvosanoja enintään seuraavasti:

aineen oppimäärän pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien lukumäärä	hylättyjä arvosanoja voi olla korkeintaan
1 - 2 kurssia	0
3 - 5 kurssia	1
6 - 8 kurssia	2
9 kurssia tai enemmän	3

Oppiaineen oppimäärässä ovat mukana kaikki opiskelijan arvioidut **pakolliset ja opetussuunnitelman perusteissa määritellyt valtakunnalliset syventävät kurssit**, eikä mitään niistä voi jälkikäteen poistaa.

Oppiaineen lopullisen arvosanan perustana on **pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien arvosanojen keskiarvo**, jota opettaja voi harkintansa mukaan korottaa. Opiskelija voi yrittää korottaa saamaansa päättöarvosanaa tenttimällä kyseisen aineen koko oppimäärän. Mikäli opiskelija osoittaa erillisessä kuulustelussa suurempaa kypsyttää oppiaineen hallintaan kuin kurssien arvostelusta määräytyvä oppiaineen arvosana edellyttää, tulee arvosanaa korottaa.

Opinto-ohjauksesta (OP1 ja OP2) annetaan suoritusmerkintä.

LUKION OPPIMÄÄRÄN SUORITUS JA ARVIOINTI

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut opinto-ohjelmaansa kuuluvien aineiden oppimäärät edellä esitetyllä tavalla hyväksytysti ja **lukion vähimmäiskurssimäärä 75 kurssia (47-51 pakollista kurssia ja vähintään kymmenen syventävää kurssia) täyttyy**. Koulukohtaisista soveltavista kursseista voidaan mukaan lukea vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat kurssit.

Lukion päättötodistuksen arvioinnissa numeroarvosanoin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden oppimäärät sekä valinnaiset vieraat kielet. Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä. Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain yhden kurssin sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi kurssia. S-merkintää on itse pyydettävä ennen lukion päättötodistuksen saamista.

Päättötodistukseen vaadittavat kurssit on suoritettava opintojen päättyessä syksyllä 15.11. mennessä ja keväällä 30.4. mennessä. Lisäaikaa suorituksille voi antaa rehtori, lähinnä terveydellisillä perusteilla.

Ylioppilastodistuksen voi saada vain lukion päättötodistuksen saanut opiskelija.

MATEMATIIKAN OPINTO-OHJELMAN TARKISTAMINEN

Opiskelija voi vaihtaa pitkän matematiikan lyhyeen niin halutessaan missä opiskelunsa vaiheessa tahansa. Vaihdoista on neuvoteltava ja sovittava aineenopettajan sekä opinto-ohjaajan kanssa.

Opiskelija voi korvata lyhyen matematiikan kursseja **pitkän matematiikan hyväksytysti suoritetuilla kursseilla** seuraavasti:

MAA2 → MAB2, MAA3 → MAB3, MAA6 → MAB7 ja MAA8 → MAB4 ja MAA10 → MAB5.

Korvattu lyhyen matematiikan kurssin arvosana määräytyy vastaavan pitkän matematiikan kurssin arvosanan mukaan. Opiskelijalla on oikeus yrittää kyseisten kurssiarvosanojen korottamista osallistumalla kerran lyhyen matematiikan vastaavan kurssin kokeeseen korotuskuulustelussa tai käymällä kurssin uudestaan.

Muut pitkän matematiikan **hyväksytysti** suoritettut kurssit opiskelija voi suoritusmerkinnällä liittää opinto-ohjelmaansa lyhyen matematiikan soveltaviksi kursseiksi.

6. LUKION OPPIMISYMPÄRISTÖ O365

Imatran kaupungin koulujen opettajilla ja opiskelijoilla on käytössä Office365 -ympäristö

O365:n kautta kaikilla on muotoa etunimi.sukunimi@eduvuoksi.fi oleva sähköpostiosoite, henkilökohtainen OneDrive-pilvipalvelu tiedostojen tallentamiseen ja jakamiseen sekä Office-ohjelmistot (Word, Excel, PowerPoint, OneNote). O365-ympäristöön ja muihin käytössä oleviin sähköisiin työkaluihin tutustutaan 1. vuosikurssin OP4-kursseilla.

7. YLEISIÄ OHJEITA

Sujuvan yhteistoiminnan vuoksi on tärkeää noudattaa hyviä tapoja ja yleisiä ohjeita:

- Opiskelijalla on velvollisuus suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti
- Tervehdi, kiitä ja auta toisia
- Kännykän käyttö oppitunneilla ei ole sallittua ilman lupaa
- Noudata ruokailuvuoroja ja kännykän käyttö ruokalassa ei kuulu hyviin tapoihin
- Tupakointi on kielletty koulun alueella
- Älä kiroile, älä roskaa, älä myöhästele
- Opettajienhuoneeseen ja kansliaan tullaan sisään vain luvalla
- Ole hyvänä esimerkkinä nuoremmille
- Seuraa ilmoittelua Wilmasta ja ilmoitustaululta
- Noudata koulun yleisiä ohjeita ja tutustu lukion järjestyssääntöihin (nettisivut)

Huom! Mansikkala-Linnala kampusalue on savuton alue.
Savuttomuus koskee koulujen alueiden lisäksi myös ympäröiviä katualueita!

Jos oppitunnin alkaessa opettaja ei saavu paikalle 15 minuutin aikana, joku ryhmästä lähtee tiedustelemaan asiaa opettajien huoneeseen / kansliaan. **Unohtaminen on inhimillistä 😊**

KOULURUOKAILU

Ruokailu tapahtuu ravintola Solmussa työjärjestyksen mukaisesti klo 11.45-12.15 tai klo 12.15-12.45. Koska jaamme ruokalatilaa Sampon opiskelijoiden kanssa, tulee ruokailuaikataulua ja ruokalan yleisiä ohjeita ehdottomasti noudattaa. Päätöviikolla ruokatauko on (30 min) klo 11.45-12.45 välisenä aikana.

Ruokailua varten opiskelija tarvitsee sellaisen kortin, jossa henkilötunnus on viivakoodimuodossa eli käytännössä KELA-kortti, mopokortti tai ajokortti. Kortilla tunnistaudutaan ruokailuun mentäessä opiskelijaravintolan kassalla olevalle viivakoodilukijalle.

Muista hyvät tavat: **Ota ruokaa vain sen verran kuin syöt, ota lakki pois päästä, älä käytä kännykkää ruokalassa ja sano lähtiessäsi kiitos!**

RYHMÄNOHJAUSTUOKIOT

Kaikille yhteisiä ryhmänohjaustuokioita järjestetään vähintään kerran jakson aikana. Tuokioiden aikataulusta ilmoitetaan Wilmassa. Ryhmänohjaustuokioihin osallistuminen on pakollista ja ne kuuluvat osana opinto-ohjauksen pakolliseen kurssiin (OP1). Tuokioissa käsitellään ajankohtaisia koulun ja opiskeluun liittyviä aiheita sekä keskustellaan ryhmän yhteistoiminnasta. Osa tuokioista voidaan pitää myös pienemmissä ryhmissä tai yksilöllisesti.

Ryhmänohjaaja seuraa ryhmänsä opiskelijoiden opintomenestystä ja asetettujen tavoitteiden toteutumista sekä tarvittaessa keskustelee opiskelijoiden kanssa ja ohjaa heitä.

POISSAOLOT

Opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta (lukiolaki 25 §). Vapautus opetuksesta on mahdollista ainoastaan sairauden tai etukäteen saadun luvan vuoksi.

Etukäteen tiedossa olevan enintään kolmen (3) päivän vapaan myöntää ryhmänohjaaja ja sitä pidemmän rehtori. **Lomamatkan takia myönnetään enintään yhden viikon (5 koulupäivää) lupa.** Luvan yksittäisen oppitunnin poissaoloon myöntää kyseisen oppitunnin opettaja.

Epäselvissä tapauksissa vapaan myöntämisestä neuvotellaan rehtorin kanssa. Opiskelijan on sovittava kurssin opettajan kanssa kurssiin kuuluvista tehtävistä poissaolonsa aikana ja hän sitoutuu suorittamaan samat opinnot kuin muutkin kurssilaiset ovat hänen poissaolonsa aikana tehneet.

Aiheettomat poissaolot alentavat kurssiarvosanaa. Jos aiheettomien poissaolojen vuoksi jää kurssin suorittamisen kannalta keskeisiä tavoitteita saavuttamatta tai suorituksia tekemättä, kurssi jätetään keskeytyneenä arvioimatta ja/tai osallistumisoikeus kurssikokeeseen evätään. Näin ollen kurssi täytyy suorittaa kokonaisuudessaan uudestaan.

Opiskelijan tulee pyytämättä esittää huoltajan vahvistama selvitys kaikista poissaoloistaan kurssin opettajalle heti kouluun palattuun. Selvitys tehdään Wilman kautta ja selvityksessä tulee ilmetä myös poissaolon syy. Myös etukäteen saatu lupa ja muuten hyväksytty poissaolo tulee selvittää.

Hyväksyttäviä poissaoloja ovat mm. sairaus, terveystarkastus tai lääkärin/terveydenhoitajan/ psykologin vastaanotolla käynti, autokoulun virka-aikana tehtävät kokeet, kutsunnat, ylioppilaskokeet, henkilökohtainen ohjaus opinto-ohjaajan luona, oman perheen perhejuhlat, koulun juhlat, retket matkat ja edustusmatkat sekä henkilökohtaisen kriisin selvittämiseen tarvittava vapaa. Jos hyväksytyjen poissaolojen määrä kasvaa suureksi, vaikuttaa se kurssin arviointiin ja suorittamiseen.

Jos opiskelija on ilman pätevää syytä ja ilmoittamatta poissa opetuksesta sekä muutenkin laiminlyö opiskeluaan, voidaan hänet lukiolain mukaan erottaa lukiosta. Ennen erottamista rehtori antaa asiasta kirjallisen varoituksen.

KOULUSTA EROAMINEN

Jos opiskelija paikkakunnalta muuton tai jonkin muun syyn vuoksi joutuu eroamaan Imatran yhteislukiosta, hänen tulee ennakoon keskustella asiasta ryhmänohjaajan tai opinto-ohjaajan sekä rehtorin kanssa. **Eroamisesta tulee lisäksi jättää kirjallinen ilmoitus, jonka allekirjoittaa huoltaja tai täysi-ikäinen opiskelija itse.** Lomake on saatavilla kanslian käytävältä.

OPISKELIJAKUNTA

Kaikki opiskelijat kuuluvat Imatran yhteislukion opiskelijakuntaan. Opiskelijakuntaa johtaa puheenjohtaja ja toimintaa suunnittelee sekä ohjaa lukuvuosittain järjestäytyvä hallitus. Opiskelijat valitsevat edustajat opiskelijakunnan hallitukseen. Kunkin vuosikurssin edustaja osallistuu koulun kehittämissyöryhmän kokouksiin.

Opiskelijakunta järjestää yhteisiä tapahtumia ja tempauksia. Opiskelijakunta voi toiminnallaan, aloitteillaan ja aktiivisuudellaan edistää koulun opetuksen sekä yleisen ilmapiirin kehittymistä. Opiskelijakunnan ohjaajana toimii erityisopettaja Tuula Kosma.

Opiskelijakunnalla on käytössään oma tila SC207 Sampon lukiotilojen toisessa kerroksessa.

ERITYISOPETUS

Lukiolla on oma päätoiminen erityisopettaja Tuula Kosma. Vastaanotto-tila on Sampon lukiotilojen toisen kerroksen huone SC200.

Lukion erityisopettajan kanssa on mahdollista selvittää oppimiseen liittyviä vaikeuksia ja suunnitella tarvittavia tukitoimia. Kaikille ensimmäisen vuoden opiskelijoille tehdään myös kielellisten taitojen alkukartoitus eli ns. lukiseula. Erityisopettaja pitää myös opiskelutaitoja vahvistavaa kurssia, jonka tarkoituksena on oppimisvaikeuden ja -tyylin tunnistaminen sekä voimavarojen ja vahvuuksiin etsiminen. Kurssilla arvioidaan myös opiskelijan mahdollista lukivaikeutta ylioppilastutkintoa varten.

TERVEYDENHOITO

Opiskeluterveydenhoitaja Pinja Purosalmi on tavattavissa ajanvarauksella Mansikkalan koulun moduulissa rak 5. Ajanvaraukset terveydenhoitajalle onnistuu parhaiten Wilman kautta. Lisäksi yhteyden saat puhelimitse p. 040-6750392 tai sähköpostitse pinja.purosalmi@eksote.fi.

Kiireellisissä asioissa lukiolaisten avovastaanotto ilman ajanvarausta on Sampon opiskeluterveydessä (Koulukatu 3) ma-pe klo 8-11. Rakennus sijaitsee Sampon ja Mansikkalan koulukeskuksen välissä.

Mikäli sairastut kesken koulupäivän, riittää, että ilmoitat asiasta ryhmänohjaajalle tai seuraavan tunnin opettajalle.

Terveydenhoitaja-, kuraattori-, psykologi-, psyk.sairaanhoitaja- (LPR) ja seksuaalineuvojapalvelut (LPR) ovat maksuttomia. 18 vuotta täyttäneiltä peritään sairaanhoidollisista lääkärikäynneistä terveystarkastusmaksu. Maksu peritään (3) ensimmäiseltä käynniltä (koko Eksoten alue) kalenterivuoden aikana. Käyttämättömästä ja peruuttamattomasta lääkärikäynnistä peritään 15 vuotta täyttäneeltä sakkomaksu (koskee kaikkia, myös maksuttomia lääkärikäynntejä). Tietyt lääkärintodistukset ovat myös maksullisia.

Terveydenhoitoon kuuluu myös suun terveystarkastus vähintään kerran lukioaikana. Opiskelijan tulee itse varata aika tarkastukseen suoraan Imatran hammashoitolasta, ajanvaraus p. 05-3527059. Ajanvaraus palvelee ma-to klo 8-16 ja pe klo 8-15. Hammashoito on maksutonta alle 18-vuotiaille. Yli 15-vuotiaita laskutetaan peruuttamattomasta ajasta. Aika on peruttava viimeistään edellisenä arkipäivänä klo 12 mennessä! Hammashoito on tarjolla myös vieraspaikkakuntalaisille opiskelijoille.

Lisätietoa terveydenhoidosta, maksuista ja ajankohtaisista asioista saat osoitteesta www.eksote.fi

KOULUKURAATTORI JA KOULUPSYKOLOGI

Opiskelijahuoltolain nojalla myös lukiossa on saatavilla koulukuraattorin ja koulupsykologin palveluita.

Koulukuraattori auttaa opiskelijoita moniin erilaisiin elämäntilanteisiin liittyvissä ongelmissa. Opiskeluun liittyviä tavallisia pulmia ovat mm. motivaatio-ongelmat ja poissaolot. Opiskelija voi myös kohdata ristiriitoja ihmissuhteissaan esim. vanhempien tai ystävien kanssa. Moni lukiolainen tulee täysi-ikäiseksi opintojensa aikana, jolloin itsenäistymiseen liittyvät asiat tulevat ajankohtaisiksi. Tällöin koulukuraattori auttaa ja ohjaa opiskelijoita toimeentuloon ja asuntoasioihin liittyvissä kysymyksissä.

Koulupsykologi tukee opiskelijoiden psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointia sekä tervettä iänmukaista kasvua ja kehitystä. Hän tarjoaa psykologista asiantuntemustaan ja tukeaan opiskeluun. Koulupsykologiin voit olla yhteydessä mm. alavireisyyden, ahdistuneisuuden kokemusten, arkuuden, jännittämisen, stressin, erilaisten kriisien, jaksamisen pulmien ja oppimisvaikeuksien vuoksi.

Koulukuraattorin ja koulupsykologin työskentely painottuu ohjaukseen ja neuvontaan. Käynneillä kartoitetaan opiskelijan elämäntilannetta ja tuen tarvetta. Tarpeen mukaan opiskelija ohjataan jatkotutkimuksiin ja/tai -hoitoon. Koulukuraattori ja koulupsykologi toimivat tarvittaessa linkkinä koulun ja eri yhteistyötahojen välillä. He osallistuvat koulun yhteisölliseen opiskelijahuoltoryhmään oman alansa asiantuntijoina.

Koulukuraattori Tea Savolainen on tavattavissa Mansikkalan koulun moduulissa rak 5 päivittäin.

Häneen voi ottaa yhteyttä:

- puhelimitse tai tekstiviestillä p. 040-8389483
- Wilman kautta

Sähköposti tea.savolainen@eksote.fi.

Koulupsykologi Terttu Maula on tavattavissa Mansikkalan koulun moduulissa 5 sopimuksen/tarpeen mukaan tiistaista perjantaihin.

- tapaamisajan tai konsultaatioajan sopiminen mielellään Wilman kautta
- yhteydenotto puhelimitse p. 040-502 8184

Sähköposti terttu.maula@eksote.fi.

8. OPINTOSOSIAALISET ASIAT

OPINTOTUKI

Lukion opiskelija voi saada valtion opintotukea täytettyään 17 vuotta. Saadakseen tukea opiskelijan on osallistuttava lukukauden aikana vähintään 10 kurssiin tai kahteen ylioppilastutkinnon kokeeseen. Alle 20-vuotiaan opiskelijan opintotuen määrään vaikuttavat vanhempien tulot. Hakukaavake postitetaan automaattisesti kotiin. Jollet ole saanut kaavaketta postitse, hae se kansliasta. Lisätietoa www.kela.fi.

KOULUMATKATUKI

Koulumatkatukea voit hakea KELA:sta, jos koulumatkasi on yhteen suuntaan 10 km ja päivittäisten koulumatkojen kustannukset halvimman taksan mukaan ovat yli 54 €/kk. Hakemuskavakkeita ja lisätietoja saa kansliasta ja internetistä osoitteesta: www.kela.fi. Koulu antaa koulumatkatukeen oikeutetulle opiskelijalle ostotodistuksen, jolla opiskelija voi ostaa matkalipun.

OPISKELIJAKORTIT

Lukion oman opiskelijakortin voi hakea kansliasta, korttia varten tarvitet valokuvan. Lukiolaiskortin hakemuslomakkeen saa myös kansliasta. Liittymällä Lukiolaisten Liiton jäseneksi saat käyttöösi ainoan lukiolaisille tarjolla olevan opiskelijakortin, jolla olet oikeutettu paitsi opiskelijastatukseen myös lukuisiin opiskelijaetuihin. Opiskelijakortin tilaaminen maksaa vain 25 euroa tai kansainvälisellä ISIC-ominaisuudella 34 euroa. Seuraavina lukuvuosina jäsenyys ja kortti uusitaan erillisellä lukuvuositarra, jonka saat 20 euron jäsenmaksun hinnalla. Kortti on voimassa aina kuluvan lukuvuoden loppuun saakka (30.9.)

Opiskelija voi hankkia Matkahuollon ja VR:n yhteisen opiskelijakortin Matkahuollon toimipaikoista ja lippuja myyviltä Matkahuolto-asiamiehiltä. Opiskelijakorttia varten tarvitaan yksi passikuva sekä Matkahuollon ja VR:n yhteinen opiskelijatodistus opiskelijakortin hankkimiseksi, jonka voi tulostaa Matkahuollon internetsivuilta tai pyytää Matkahuollon toimipaikoista. Opiskelijatodistus täytetään, jonka jälkeen siihen pyydetään varmennus oppilaitoksen kansliasta. Lomaketta saa myös kansliasta.

Opiskelijakorttiin tulee vuosittain hankkia uusi lukukausi- tai lukuvuositarra. Opiskelijakortti maksaa 10,00 euroa ja lukuvuosittainen tarra 2 euroa. Tarrojen myynti alkaa elokuussa. Syyslukukauden tarra on voimassa seuraavan vuoden tammikuun loppuun asti ja lukuvuositarra voimassaolo jatkuu seuraavan vuoden syyskuun loppuun. Kortin ja tarra voi hankkia mihin aikaan vuodesta tahansa.

Opiskelija-alennukseen ovat oikeutettuja opiskelijat,

- jotka opiskelevat Suomessa
- joiden opiskelu on päätoimista
- joiden opiskelu kestää vähintään 8 kk (lukuvuosi)

Matkahuollon opiskelija-alennus on 50 % aikuisten kilometritaksan mukaisesta menolipun hinnasta, kun matka on vähintään 60 km ja kun lippu ostetaan etukäteen Matkahuollosta, matkatoimistosta tai lippuja myyvältä asiamieheltä.

VR:n kaukoliikenteen junissa opiskelijat saavat 30 % alennusta peruslipusta sekä sarjalipuista. Lähiliikenteen maksualueen junissa matkustaessasi saat 50 % opiskelija-alennusta kertalipun hinnasta ja 10 matkan sarjalipun hinnasta.

VR ja Matkahuolto hyväksyvät myös SLL-kortin sekä SLL-ISIC -yhdistelmäkortin.

VAKUUTUKSET

Imatran kaupunki on vakuuttanut lukiolaiset tapaturmavakuutuksella. Vakuutus on voimassa oppitunneilla, välitunneilla, lukion työsuunnitelman mukaisissa tapahtumissa sekä koulumatkoilla (suorin reitti).

Tapaturmista on ilmoitettava viipymättä terveydenhoitajalle, opettajalle, koulusihteerille tai rehtorille. Vakuutus ei korvaa opiskelijan sairastumiseen liittyviä kustannuksia.

9. YLIOPPILASTUTKINTO

Ylioppilastutkinto järjestetään kahdesti vuodessa. Ylioppilastutkintolautakunnan sivut osoitteessa www.ylioppilastutkinto.fi

YLEISTÄ

Ylioppilaskirjoituksiin osallistuminen edellyttää, että **opiskelija on opiskellut vähintään asianomaisen oppiaineen pakolliset kurssit**. Menestyminen kirjoituksissa edellyttää myös syventävien kurssien suorittamista. Ylioppilastutkintotodistus annetaan kokelaalle hänen suoritettuaan hyväksytysti ylioppilastutkinnon ja lukion päättötodistuksen.

Ylioppilastutkinto koostuu vähintään seuraavista neljästä pakollisesta kokeesta:

YKSI KAIKILLE PAKOLLINEN KOE	KOLME PAKOLLISTA KOETTA SEURAAVISTA
äidinkieli	vieras kieli
	toinen kotimainen kieli
	matematiikka
	reaali

Pakollisten kokeiden joukossa on oltava vähintään yksi pitkän oppimäärän koe eli mukana on oltava joko pitkä kieli tai pitkä matematiikka. Ja pakollisena voi olla ainoastaan yksi vieras kieli ja yksi reaalikoe.

Pakollisten kokeiden lisäksi kokelas voi halutessaan osallistua ylimääräisiin kokeisiin.

HAJAUTTAMINEN

Ylioppilastutkinnon voi suorittaa hajautetusti. Tällöin neljään pakolliseen kokeeseen täytyy osallistua **kolmen perättäisen** suorituskerran aikana. Syksyn kirjoituksiin osallistuessaan on huomioitava, että syksyn kirjoituksiin ei ole kevään kaltaista lukuvapaata, joten jo yhdenkin aineen kirjoittaminen on useimmiten riittävän suuri ponnistus abiturientille. Lisäksi syksyn kokeet ajoittuvat ensimmäisen jakson koeviikon kanssa samaan aikaan.

ILMOITTAUTUMINEN

Syksyn ylioppilaskokeisiin ilmoitaudutaan 5.6. mennessä. Käytännössä ilmoittautuminen hoidetaan toukokuun lopussa ennen koulun loppumista. Kevään kokeisiin tulee ilmoittautua 23.11. mennessä.

Kokelaan on ilmoitautuessaan ilmoitettava, minkä tasoisiin hän kokeet kirjoittaa sekä mitkä kokeet hän suorittaa pakollisina ja mitkä ylimääräisinä. Tehtyä valintaa **ei voi myöhemmin muuttaa** ja ilmoittautuminen katsotaan aina osallistumiskerraksi. Ilmoittautumisen voi perua ainoastaan lääkärintodistuksella. **Ilmoittautuminen on sitova.**

Samalla sitoutuu maksamaan tutkintomaksut, jotka ovat syksyllä 2018: perusmaksu 14 euroa ja ainekohtainen maksu 28 euroa. Laskut lähetetään suoraan kotiin.

Ennen ilmoittautumisia rehtori pitää infon, joihin kaikkien ko. kerralla kirjoittavien on osallistuttava. Ilmoittautuminen tehdään Wilmassa olevan lomakkeen kautta.

ARVIOINTI

Kokeista annettavat arvosanat ja niitä vastaavat pistemäärät ovat:

laudatur	7		
eximia cum laude approbatur	6	lubenter approbatur	3
magna cum laude approbatur	5	approbatur	2
cum laude approbatur	4	improbatur (hylätty)	0

Arvosanojen pistemäärillä on merkitystä **kompensaatioissa**, jonka avulla voi saada ylioppilastutkinnon hyväksytysti suoritettua, vaikka jossakin pakollisessa kokeessa oli hylätty arvosana. Hylätyt suoritukset jaetaan neljään luokkaan, joita merkitään i+, i, i- ja i=. Kokelaan kaikista ylioppilaskokeista saamat pisteet lasketaan yhteen, jolloin 12 kompensaatiopistettä kompensoi hylätyn arvosanan, jos se on i+, 14 i:n, 16 i-:n ja 18 i=:n.

HYLÄTYN JA HYVÄKSYTYN KOKEEN UUSIMINEN

Ylioppilastutkinnon hylätyn pakollisen kokeen voi uusia kaksi kertaa hylkäämistä seuraavien kolmen tutkintokerran aikana. Hylätyn ylimääräisen kokeen voi uusia kaksi kertaa ilman aikarajaa. Hylätyksi katsotaan myös koe, johon kokelas on ilmoittautunut, mutta jäänyt siihen ilman erityisen painavaa syytä saapumatta tai jota kokelas ei ole jättänyt arvosteltavaksi.

Hylätyn vaativamman tason pakollisen kokeen voi myöhemmin vaihtaa alemman tason kokeeseen, kunhan joku toinen koe on vaativan tasoinen. Hylätyn ylimääräisen kokeen tasoa ei voi vaihtaa.

Hyväksytyin kokeen voi uusia yhden kerran ilman aikarajoitusta.

DIGITAALISET YLIOPPILASKIRJOITUKSET

Sähköiset ylioppilaskokeet tehdään kannettavalla tietokoneella. **Tämän vuoksi niin syksyllä 2018 lukion aloittavan opiskelijan kuin opiskelijaan jatkavan opiskelijan tulee hankkia käyttöönsä oma kannettava tietokone.**

Tietokone toimii lukiolaisen laitteena ylioppilaskirjoituksissa sekä opiskelun aikana niin sähköisten materiaalien käytössä kuin opiskelujen aikaisissa sähköisissä kokeissa. Joissakin aineissa on uuden opetussuunnitelman myötä käytössä sähköiset oppikirjat, joten suosittelemme, että opiskelijalla on laite hankittuna koulun alkaessa elokuussa 2018.

Kannettavan tietokoneen tarkka vähimmäismääritys ja muu ylioppilaskirjoituksiin liittyvä ohjeistus löytyy YTL:n sivuilta osoitteesta <http://www.ylioppilastutkinto.fi>.

10. KIERTOTUNTITAAVIO lv. 2018 - 2019

klo	MA	TI	KE	TO	PE
8.00 - 9.15	2	4	4	8	4
9.30 - 10.45	1	6	5	7	3
11.00 - 12.55	3	2	6	1	5
13.05 - 14.20	7	1	7	2	6
14.30 - 15.45	8	5	8	3	

AIKUISLINJA

11. PERUSTIETOA AIKUISLINJASTA

Imatran yhteislukion aikuislinjalla noudatamme aikuislukion opetussuunnitelmaa, jonka mukaan lukion oppimäärä on vähintään 44 kurssia. Lukio-opinnot voi aloittaa milloin tahansa lukuvuoden aikana. Kurssien opetus tapahtuu pääsääntöisesti päivälukion oppitunneilla. Aikuislinjan kirjoilla oleva opiskelija voi olla ylioppilastutkintoon tähtäävä opiskelija tai aineopiskelija, joka opiskelee vain yksittäisiä aineita. Aineopiskelijana voit opiskella yksittäisiä aineita tai kursseja ja voit korottaa päättötodistusnumeroitasi tai täydentää/korottaa ylioppilastodistustasi.

OPISKELU AIKUISLINJALLA

Aikuislinjalla opiskellaan päivälukion oppitunneilla. Opiskelu on monimuotoista ja vaatii kykyä myös itsenäiseen työskentelyyn sekä kurinalaisuuteen. Kursseilla käytetään tietokonetta ja hyödynnetään digitaalisia aineistoja. Kaikilla opiskelijoilla on käytössä Office 365-ympäristö. Ohjausta Office 365:n käyttöön saat kurssin opettajalta. Kohtuulliset tietotekniset taidot ovat edellytys sujuvasti eteneville opinnoille.

LUKIO-OPINTOJEN JA YLIOPPILASTUTKINNON SUORITTAMINEN AIKUISLINJALLA

Aikuislinjalla suoritettavan lukion päättötodistuksen ja ylioppilastutkinnon tai aineopiskelun suorittamisaika eroaa opiskelijakohtaisesti. Lukion suoritus aika on 2-4 vuotta. Jos tavoitteena on suorittaa lukio-opinnot kolmessa vuodessa, se edellyttää, että suorittaa 3-4 kurssia joka jaksossa. Opiskelu aikataulusta on hyvä tehdä suunnitelma yhdessä opinto-ohjaajan kanssa ja mahdollisista muutoksista tulee ilmoittaa viipymättä opinto-ohjaajalle.

Opiskelija voi keskeyttää opintonsa väliaikaisesti. Keskeyttämisestä on aina ilmoitettava kansliaan. Keskeyttämisaikaa ei lueta tällöin lukion opiskeluaikaan, joka on enimmillään neljä (4) vuotta, jollei rehtori myönnä pidennystä. Syitä opintojen väliaikaiseen keskeyttämiseen voivat olla muun muassa äitiysloma, armeija, pitkä matka tai siirtyminen työelämään tai toiseen kouluun.

OPISKELU AIKUISLINJALLA KATSOTAAN PÄÄTTYNEEKSI JA OPISKELIJA ERONNEEKSI, JOS HÄN SYYTÄ ILMOITTAMATTA EI OLE OSALLISTUNUT LUKUVUODEN AIKANA OPISKELUUN. Tilanne tarkistetaan vuosittain kesäkuussa. Tieto opiskelujen päättymisestä ja mahdollinen erotodistus lähetetään lukiolle ilmoitettuun osoitteeseen.

AIEMPIEN TOISEN ASTEEN OPINTOJEN HYVÄKSILUKEMINEN

Aiemmin keskeytyneet lukio-opinnot luetaan hyväksi vastaaviksi kursseiksi samalla arvosanalla, jos niille löytyy vastine käytössä olevasta opetussuunnitelmasta. Jos aiemmin opiskelluille kursseille ei löydy suoraa vastinetta, voidaan hyväksytysti arvioidut kurssit lukea hyväksi ylimääräisinä opintoina.

Aiemmin suoritetuista ammatillisista opinnoista on mahdollista saada lukio-opintoihin luetuksi viisi kurssia. Ne voivat olla lukion tuntijaon mukaisia kursseja tai ylimääräisiä kursseja.

Hyväksilukua varten tulee esittää todistus suoritetuista opinnoista. Hyväksiluvun tekee ja siitä päättää rehtori.

OPINTOMAKSU

Ylioppilastutkintoon tähtäävän opiskelijan opetus on maksutonta. Aineopiskelijan kurssimaksu on 25 euroa/kurssi.

AIKUISKOULUTUSTUKI

Peruskoulu- ja lukio-opintoihin voidaan myöntää aikuiskoulutustukea, jos koulutuksen puute on ammatillisen kehittymisen esteenä tai vaikeuttaa ammatissa selviytymistä tai jos ammatilliseen koulutukseen pääsyn ehtona on peruskoulu- tai lukio-opintojen suorittaminen. Yksittäisten aineiden opiskeluun tukea ei myönnetä. Tarkemmat ohjeet aikuiskoulutustuesta löytyy koulutusrahaston internetsivuilta www.koulutusrahasto.fi.

Aikuislukiossa opiskelu ei kuulu opintotuen piiriin.

12. AIKUISLINJAN SUORITTAMINEN JA ARVIOINTI

KURSSIEN SUORITUS JA ARVIOINTI

Lukion oppiaineet jakautuvat kaikille **pakollisiin kursseihin**, niitä täydentäviin **valtakunnallisiin syventäviin kursseihin** ja koulun omiin **soveltaviin kursseihin**. Oppiainekohtaiset kurssimäärät ilmenevät luvussa 13 olevasta valtakunnallisesta tuntijaosta. Kurssien sisällöt ja tavoitteet käyvät ilmi koulun opetussuunnitelmasta.

Kunkin oppiaineen pakolliset ja valtakunnalliset syventävät kurssit arvioidaan numeroin 4-10. Soveltavien kurssien arviointina käytetään suoritusmerkintää (S=hyväksytty, H=hylätty).

PÄÄTTÖVIKKO JA KURSSIEN TENTTIMINEN

Kurssien päättöpäivä pidetään päättöviikon kaavion mukaisina ajankohtina. Päättöpäiväaikataulua tulee noudattaa. Jos kuitenkin henkilökohtaisten esteiden (työ, sairaus, lastenhoito, ...) et pysty osallistumaan kurssin päättöpäivään, **OTA AJOISSA YHTEYS KURSSIN OPETTAJAAN!** Kokeen ym. tehtävät voi sopia tehtäväksi jakson toisten aineiden päättöpäivän yhteydessä tai uusintakuulustelutilaisuudessa.

Puuttuvat suoritukset (P-merkintä) tulee tehdä kurssia välittömästi seuraavan jakson kuluessa. Viidennessä jaksossa ollut kurssi on tehtävä valmiiksi seuraavan lukuvuoden ensimmäisen jakson loppuun mennessä.

Aikuislinjalla on mahdollista suorittaa kurssi itsenäisesti tai tenttiä kurssitarjonnassa olevia kursseja. Opiskelijan on viimeistään kurssin alussa ilmoitettava, mikäli aikoo suorittaa kurssin **itsenäisesti eli ei aio osallistua lähiopetukseen**. Mikäli opiskelija haluaa tenttiä kurssin, hänen on täytettävä tenttihakemus, joka toimitetaan opettajalle viimeistään viikon kuluessa jakson alkamisesta. Tarkemmat ohjeet ja aikataulut saat suoraan kurssin opettajalta. Tentittävien kurssien kokeet suoritetaan jaksojen päättöpäivinä tai uusintakuulustelutilaisuuksissa.

HYLÄTYN KURSSIN SUORITTAMINEN JA HYVÄKSYTYN KURSSIN UUSIMINEN

Hylätyn kurssin suorittamista opiskelija voi yrittää yhden kerran. Suoritus tulee tehdä kurssin päättymisestä seuraavassa uusintakuulustelussa. Hylätyn kurssin voi suorittaa myös käymällä kurssin uudelleen. **Uusintakuulusteluun ilmoittaudutaan kurssin opettajalle sähköpostiin tai Wilman kautta viimeistään kolme päivää ennen koetta.** Uusintakuulustelujen päivämäärät ovat opinto-oppaassa.

Hyväksytyt kurssin arvosanaa voi korottaa käymällä kurssin uudelleen tai erillisessä korotuskuulustelussa. Erillisiä korotuskuulustelutilaisuuksia järjestetään kahdesti: elokuussa (edellisen kevätlukukauden arviointi) ja tammikuussa (edellisen syyslukukauden arviointi). **Korotuskuulusteluun ilmoittaudutaan kurssin opettajalle sähköpostiin tai Wilman kautta viimeistään viikko ennen koetta.** Korotuskuulustelujen päivämäärät ovat opinto-oppaassa.

Uusinta- ja korotuskuulustelutilaisuudet ovat yhteisiä Imatran yhteislukion opiskelijoiden kanssa. Päivämäärät löytyvät opinto-oppaasta, koetilaisuus alkaa klo 16.00 ja kestää kolme (3) tuntia.

AINEEN OPPIMÄÄRÄN SUORITUS ja ARVIOINTI

Aineen oppimäärä on hyväksytty, kun kyseisen aineen pakollisista ja valtakunnallisista syventävistä kursseista on hylättyjä kurssiarvosanoja enintään seuraavasti:

aineen oppimäärän pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien lukumäärä	hylättyjä arvosanoja voi olla korkeintaan
1-2 kurssia	0
3-5 kurssia	1
6-8 kurssia	2
9 kurssia tai enemmän	3

Oppiaineen oppimäärässä ovat mukana kaikki opiskelijan arvioidut **pakolliset ja opetussuunnitelman perusteissa määritellyt valtakunnalliset syventävät kurssit**, eikä mitään niistä voi jälkikäteen poistaa.

Oppiaineen lopullisen arvosanan perustana on pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien arvosanojen keskiarvo, jota opettaja voi harkintansa mukaan korottaa. Opiskelija voi yrittää korottaa saamaansa päättöarvosanaa tenttimällä kyseisen aineen koko oppimäärän.

LUKION OPPIMÄÄRÄN SUORITUS

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän, kun hän on suorittanut opinto-ohjelmaansa kuuluvien aineiden oppimäärät hyväksytysti ja vähimmäiskurssimäärän 44 tai 48 kurssia, joista 33-37 ovat pakollisia kursseja. Koulukohtaisista soveltavista kursseista voidaan mukaan lukea vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat kurssit.

Lukion päättötodistuksen arvioinnissa numeroarvosanoin arvioidaan kaikki pakollisten ja valinnaisten oppiaineiden oppimäärät sekä valinnaiset vieraat kielet.

Päättötodistukseen vaadittavat kurssit on suoritettava opintojen päättyessä syksyllä 15.11. mennessä ja keväällä 30.4. mennessä. Lisäaikaa suorituksille voi antaa rehtori, lähinnä terveydellisillä perusteilla.

YLIOPPILASTUTKINTOON OSALLISTUMINEN

Ylioppilastutkinnon voi suorittaa joko osallistumalla kaikkien aineiden kokeisiin kerralla tai enintään kolmen perättäisen kirjoituskerran aikana hajautetusti. Tutkintorakenteesta, ilmoittautumisesta kokeisiin ja muista ylioppilastutkintoon liittyvistä asioista on lisää muualla opinto-oppaassa.

Ylioppilastutkintoon voi ilmoittautua opiskelija, jolla on hyväksytysti suoritettuina toista lukiovuotta vastaavan oppimäärän verran kursseja kaikissa aineissa eli 30 kurssia 44:stä.

Ylioppilastodistuksen voi saada vain lukion päättötodistuksen saanut opiskelija.

13. LUKION VALTAKUNNALLINEN TUNTIJAKO – AIKUISTEN OPS

Aikuisten lukiokoulutus

OPPIAINEET tai AINERYHMÄ	PAKOLLISET kurssit	Valtakunnalliset SYVENTÄVÄT kurssit
KIELI- JA KOMMUNIKAATIO-OPINNOT		
Äidinkieli ja kirjallisuus	5	1
A1/A2-kieli = Perusopetuksen vuosiluokilta 1-6 alkava kieli	6	2
B1-kieli = Perusopetuksen vuosiluokilta 7-9 alkava kieli	5	2
Muut (B2/B3-) kielet = Lukiossa tai perusopetuksessa alkava vieras kieli		6
MATEMATIIKKA		
Yhteinen opintokokonaisuus	1	
lyhyt oppimäärä (MAB)	5	2
pitkä oppimäärä (MAA)	9	3
LUONNONTIETEELLISET OPINNOT	5	6
fysiikka (FY)	1-2	
kemia (KE)	1-2	
biologia (BI)	1-2	
maantiede (GE)	1-2	
HUMANISTISYHTEISKUNNALLISET JA KATSOMUKSELLISET OPINNOT	6	7
uskonto (UE/UO) tai elämäkatsomustieto (ET)	1	
historia (HI)	2	
yhteiskuntaoppi (YH)	2	
filosofia (FI)	1	
psykologia (PS)		2
TEEMAOPINNOT		1
MUITA LUKION TEHTÄVÄÄN KUULUVIA AINEITA JA AIHEKOKONAISUUKSIA		
KURSSIT YHTEENSÄ VÄHINTÄÄN		44

Aikuisten lukiokoulutuksen oppimäärä muodostuu 33-37 pakollisesta kurssista ja 7-11 syventävästä sekä soveltavasta kurssista, joista syventäviä kursseja tulee olla vähintään viisi.

Jos opiskelija on aloittanut lukio-opintonsa alle 18-vuotiaana, tulee hänellä olla suoritettuna vähintään 48 kurssia. Edellä mainitun 44 kurssin lisäksi pitää olla vähintään 4 kurssia seuraavista: liikunta (1 kurssi) ja terveystieto (1 kurssi) sekä kuvataide ja/tai musiikki (yhteensä 2 kurssia).

Kahdeksantoista vuotta täyttäneen opiskelijan katsotaan aloittaneen opintonsa alle 18-vuotiaana, jos hän jatkaa saman tai muun koulutuksen järjestäjän opetuksessa alle 18-vuotiaana aloittamia lukio-opintoja, eivätkä opinnot ole keskeytyneet yli vuodeksi.

KAKSOISTUTKINTO

14. PERUSTIETOA KAKSOISTUTKINNOSTA

Saimaan ammattiopisto ja Imatran yhteislukio tarjoavat mahdollisuuden suorittaa kaksoistutkinto. Pääkouluna on Sampo, jossa suoritetaan ammatillinen perustutkinto. Samaan aikaan ammatillisten opintojen kanssa suoritetaan myös lukio-opintoja ja opiskelujen päätteeksi myös ylioppilastutkinto. Ylioppilaskirjoituksiin voi osallistua opiskelija, joka on suorittanut vähintään kaksi ja puoli vuotta kestäneet ammatilliset opinnot.

Imatralla opiskelevat kaksoistutkinto-opiskelijat suorittavat lukio-opinnoissa pääsääntöisesti ainoastaan ylioppilaskirjoituksissa kirjoitettavan aineen opinnot ja mahdollisia muita opintoja, mutta eivät koko lukion oppimäärää. Näin ollen he saavat opintojensa lopuksi ammatillisen perustutkinnon päättötodistuksen, todistuksen lukiossa suoritetuista opinnoista ja ylioppilastodistuksen.

Jatko-opintokelpoisuuden korkeammalle asteelle saa ammatillisella perustutkintotodistuksella. Ammattikorkeakouluopintoihin haetaan ammatillisella perustutkintotodistuksella tai ammatillisella perustutkintotodistuksella ja ylioppilastodistuksella. Yliopistoihin haetaan ylioppilastodistuksella tai ammatillisella perustutkintotodistuksella.

Tarkempia tietoja opinto-ohjelman laadinnasta ja kursseista saa kaksoistutkinnon opinto-ohjaaja Virpi Miettiseltä sekä lukion apulaisrehtori Kristiina Heikuralta.

Virpi Miettisen vastaanottoajat ilmoitetaan lukuvuoden alkaessa. Hänen työhuoneensa löytyy B-siiven 2. kerroksesta. Kristiina Heikuran työhuone on C-siiven 2. kerroksen SC213.

KÄYTÄNNÖN OPISKELUSTA

Lukiotoimen ohjeistus syksyllä 2018 lukion ja kaksoistutkinnon aloittaville:

Lukio-opintojen suorittaminen edellyttää oman päätelaitteen hankintaa. Päätelaitteen tulee olla kannettava tietokone tai vastaavilla ominaisuuksilla varustettu tablet-laite. Laitetta tarvitaan sähköisten oppimateriaalien käyttämiseen, muistiinpanojen tekemiseen, opintoihin liittyvien töiden tekemiseen ja palauttamiseen, testeihin tai kokeeseen vastaamiseen. Opiskelussa käytettävien ohjelmistojen asentaminen koneelle opastetaan opintojen alussa.

Digitaalista ylioppilaskoetta koskevat ajankohtaiset asiat löytyvät Ylioppilastutkintolautakunnan verkkosivuilta www.ylioppilastutkinto.fi. Kurssikoejärjestelmä Abittia käsittelevät asiat kerrotaan Abitti.fi-sivustolla.

Opiskelu lukiossa ja ammattiopistossa tapahtuu pääsääntöisesti klo 8.00-16.35 välillä. Äidinkielen, englannin ja ruotsin kielen sekä lyhyen ja pitkän matematiikan lukio-kurssit opetetaan ammattiopistolla maanantaisin ja keskiviikkoisin klo 12.20-16.35 lähiopetuksena. Fysiikan kurssit opetetaan lähiopetuksena Imatran yhteislukion tai ammattiopiston luokkatiloissa. Tarkemmat ajat ja luokat löytyvät lukujärjestyksistä.

Viikko-ohjelma muodostuu seuraavasti:

klo	maanantai	tiistai	keskiviikko	torstai	perjantai
8 - 12	AMMATTI	AMMATTI	AMMATTI	AMMATTI	AMMATTI
12.20 – 16.35	LUKIO		LUKIO		

Oppitunnit pidetään lukion tiloissa joko Sampon C-siivessä tai Linnalan kentän moduuleissa.

Opinto-ohjelmaa voi täydentää, esim. muut reaaliaineet ja kertauskurssit, Imatran yhteislukion tarjonnalla. Lisätietoja saa kaksoistutkinnon opinto-ohjaaja Virpi Miettiseltä ja lukion apulaisrehtori Kristiina Heikuralta.

KAHDEN OPPILAITOKSEN YHTEENSOVITUS

Eri koulumuodon kurssien lisäksi kaksoistutkinto-opiskelija joutuu sovittamaan myös eri koulujen ohjeistuksen ja työajat. Lukion ja ammattiopiston koulu- ja lomapäivät (löytyvät oppaan alusta) poikkeavat hieman toisistaan. Lomista johtuvat opetuksen poikkeusjärjestelyt ja mahdolliset itsenäiset tehtävät opettajat ilmoittavat kurssien oppitunneilla.

Lukion lukuvuosi on jaettu viiteen jaksoon ja lukujärjestykset vaihtuvat viisi kertaa vuodessa. Ammattiopistossa ei ole jaksoja, vaan ammatilliset lukujärjestykset vaihtuvat viikoittain. Ne ovat kyllä nähtävissä viikkoja etukäteen. Lukujärjestyksiä laadittaessa ota huomioon molempien koulumuotojen opinnot. Jos lukujärjestyksen laadinnassa on ongelmia, ota yhteys oman alasi koulutuspäällikköön. Myös kaksoistutkinnon opinto-ohjaaja Virpi Miettinen auttaa sinua lukujärjestyskysymyksissä.

Kahden oppilaitoksen opiskelijana sinun on muistettava, että noudatat oppituntien aikana sen oppilaitoksen sääntöjä ja käytäntöjä, missä sillä hetkellä opiskelet.

KAKSOISTUTKINTO-OPISKELUN LUONNE

Ammatillisten opintojen ja lukio-opintojen samanaikainen opiskelu on **haasteellista, koska opiskelija tekee yhtä aikaa kahden koulun opintoja**, joita yhdessä koulumuodossa opiskelevat tekevät päätoimisesti. Oppitunneille tulee osallistua säännöllisesti. Lisäksi kotona tulee tunnollisesti tehdä kurssiin vaadittavat tehtävät ja kurssityöt. Jos kurseja jää rästiin tai tulee hylättyjä arvosanoja, tulee ne suorittaa heti seuraavassa mahdollisessa uusintakuulustelussa.

Kaksoistutkinnon opinto-ohjaajalta saa tukea opintoihin. Hän käy opiskelijan kanssa läpi henkilökohtaisen opetussuunnitelman ja opastaa kurssien suoritustavassa. **Vastuu kurssien etenemisestä jää kuitenkin opiskelijalle itselleen!**

Jos poissaolojen tai lukujärjestyspäällekkäisyyksien vuoksi tuntuu jäävän opetuksessa jälkeen, tulee siitä keskustella hyvissä ajoin ennen kurssikoetta aineenopettajan kanssa. Tällöin on mahdollista järjestää tukiopetusta.

LUKIO-OPINTOJEN HENKILÖKOHTAINEN OPETUSSUUNNITELMA

Lukio-opinnoissa opiskellaan **tutkintotavoitteisesti** vähintään neljää pakollista kirjoitettavaa ainetta: äidinkieltä ja englantia, ruotsia, pitkää/lyhyttä matematiikkaa tai jotain reaaliainetta. On myös mahdollista opiskella **aineopiskelijana** jotakin tiettyä yksittäistä ainetta tai muutamia sellaisia aineita, joista on hyötyä jatko-opinnoissasi. Omasta opiskelumuodosta keskustellaan opinto-ohjaajan kanssa ja tarvittaessa laaditaan omien tavoitteiden mukainen henkilökohtainen opetussuunnitelma.

Opiskelumuodon valintaan vaikuttaa mm. jatko-opintoihin vaadittavat pohjatiedot sekä ammattialan erityispiirteet.

15. KURSSIEN SUORITTAMINEN

KURSSEILLE ILMOITTAUTUMINEN JA KURSSIEN POIKKEAVA SUORITTAMINEN

Kaksoistutkinnon kuten myös päivälukion kurssivalinnat jaksoittain tehdään lukion Wilmassa.

Ammattiopistolla lähiopetuksena tarjottavat kurssit pidetään kerran lukuvuodessa. Jos työpaikalla tapahtuvan koulutuksen, pitkän sairauspoissaolon tai muun syyn takia ei pysty osallistumaan tarjotuille päiväkurseille, tulee laatia kirjallinen suunnitelma poisjäävien kurssien suorittamistavasta yhdessä opinto-ohjaajan kanssa. Lisäksi on hyvä keskustella aineenopettajien kanssa poikkeavasta kurssijärjestyksestä.

POISSAOLOT

Poissaoloissa, niiden selvittämisessä ja poissaololuvan etukäteen hakemisessa noudatetaan pääkoulun eli ammattiopiston ohjeistusta. Opiskelijan on kuitenkin sovittava kurssin opettajan kanssa kurssiin kuuluvista tehtävistä poissaolonsa aikana ja hän sitoutuu suorittamaan samat opinnot kuin muutkin kurssilaiset ovat hänen poissaolonsa aikana tehneet. Aiheettomat poissaolot alentavat kurssiarvosanaa.

Jos aiheettomien poissaolojen vuoksi jää kurssin suorittamisen kannalta keskeisiä tavoitteita saavuttamatta tai suorituksia tekemättä, kurssi jätetään keskeytyneenä arvioimatta ja/tai osallistumisoikeus kurssikokeeseen evätään. Näin ollen kurssi täytyy suorittaa kokonaisuudessaan uudestaan.

Ammatillisista opinnoista johtuvat välttämättömät poissaolot (mm. pakolliset kortti- ja lupakoulutukset) tulee selvittää henkilökohtaisesti kunkin lukioaineen opettajalle erikseen.

UUSINTAKUULUSTELUT ja KOROTUSTENTIT

Jos saat kokeesta hylätyn arvosanan (4), voit yrittää kokeen uusimista yhden kerran. Suoritus tulee tehdä kurssin päättymistä seuraavassa uusintakuulustelussa. Uusintakuulusteluihin ilmoittaudutaan suoraan **kyseisen aineenopettajan sähköpostiin tai Wilman kautta kolme päivää ennen koetta**. Opettajan sähköpostiosoitteen löydät kohdasta kaksoistutkinnon opettajien yhteystiedot.

Uusintakuulustelut pidetään lukion moduulissa 2. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan Wilman kautta. Koepäivät ovat opinto-oppaassa.

Hyväksytyä arvosanaa voi korottaa korotuskuulusteluissa, jotka pidetään Imatran yhteislukion moduulissa 2. Korotuskuulustelujen päivämäärät ovat opinto-oppaassa. Korotuskuulusteluun ilmoittaudutaan kyseisen aineen **opettajalle Wilman kautta viikkoa ennen korotuspäivää**. Hyväksytyä arvosanaa voi korottaa myös käymällä kurssin uudestaan

TIEDOTTAMINEN

Opiskeluun liittyvistä asioista tiedotetaan pääsääntöisesti opinto-ohjaajan kautta Sampon Wilmassa. Lisäksi lukioasioista infotaan yhteislukion kotisivuilla www.imatran yhteislukio.fi ja lukion Wilmassa <https://wilma.imatra.fi>.

16. KAKSOISTUTKINNON KÄYTÄNTEITÄ

OSAAMISEN TUNNUSTAMINEN JA KAKSOISTUTKINTO-OPINTOJEN HYVÄKSILUKEMINEN

Lukio-opintoja voidaan tunnustaa ammatilliseen perustutkintoon enintään 60 osaamispisteen laajuisesti:

- yhteisiin tutkinnonosiin (35 osp) sekä yhteisten tutkinnonosien osa-alueisiin, lukio-opintoihin tai muihin jatko-opintovalmiuksia tukeviin opintoihin, jos perustutkinnon muodostuminen sen mahdollistaa (25 osp)
- lisäksi lukio-opintoja voidaan tunnustaa ammatillisiin tutkinnonosiin osaamisen vastaavuuden perusteella.

Lukiosta tunnustettavat opinnot tulee kirjata Sampon Wilman henkilökohtaiseen osaamisen kehittämissuunnitelmaan (HOKS) heti opintojen alussa. Suunnitelma tehdään yhdessä ammatillisen puolen vastuupettajan kanssa.

TUTKINTOTODISTUS JA ARVOSANOJEN MUUNTAMINEN

Lukioarvosanat tulevat aina näkymään ammatillisessa tutkintotodistuksessa. Ne muunnetaan Opetushallituksen ohjeiden mukaan vastaamaan ammatillisen puolen arvosteluasteikkoa. Lukion arvosanat 10 ja 9 vastaavat ammatillisen tutkinnon arvosanaa 5, lukion arvosanat 8 ja 7 vastaavat ammatillisen tutkinnon arvosanaa 4 ja 3 sekä lukion arvosanat 6 ja 5 vastaavat ammatillisen tutkinnon arvosanaa 2 ja 1. Tutkintotodistukseen tulee tällaisten muunnettujen arvosanojen kohdalla maininta "suoritettu lukiossa".

Jos jostakin lukioaineesta tulee heikko arvosana, niin kyseisen aineen voi suorittaa tenttimällä ammatilliselle puolelle ammatillisen tutkinnon tavoitteiden mukaisesti. Esimerkiksi ammatillisen tutkinnon ruotsia opiskellaan vain yksi osaamispiste, lähinnä ammattikieltä. Lukioruotsia opiskelleena on mahdollisuus saada tällaisesta aineesta hyvä arvosana tutkintotodistukseen.

LUKIO-OPINTOJEN KESKEYTTÄMINEN

Jos kahden tutkinnon samanaikainen opiskelu ei suju ja lukio-opinnot olisi järkevää keskeyttää, tulee asiasta keskustella opinto-ohjaajan kanssa. Lukio-opintojen järkevyyttä kannattaa pohtia heti opintojen alkuvaiheessa. Tällöin ammatillisten opintojen kohdalla selviää vähemmällä ylimääräisellä työllä.

Jos opinnot keskeytyvät, hyväksytysti suoritetuilla lukiokursseilla voi hakea osaamisen tunnustamista kyseisen aineen opettajilta. Heiltä saa ohjeet myös mahdollisista lisäsuorituksista. Lukion keskeyttämistilanteessa oma opetussuunnitelma (HOKS) tulee muokata sellaiseksi, että varmasti saat opintosi valmiiksi.

Lukiosuoritukset säilyvät lukion arkistossa ja ne voidaan hyväksilukea mahdollisesti myöhemmin esim. etälukiossa jatkuviin lukio-opintoihin.

YLIOPPILASTUTKINTOON OSALLISTUMINEN

Ylioppilastutkinnon voi suorittaa joko osallistumalla kaikkien aineiden kokeisiin kerralla tai enintään kolmen perättäisen kirjoituskerran aikana hajautetusti. Lukion kurssien suunnitelma on laadittu siten, että tutkinnon tekemisen voi aloittaa kolmannen opintovuoden aikana. Tutkintorakenteesta, ilmoittautumisesta kokeisiin ja muista ylioppilastutkintoon liittyvistä asioista on lisää muualla opinto-oppaassa.

JATKO-OPINNOT

Kolmantena opintovuonna voi hakea korkeamman asteen jatko-opintoihin kevään yhteishaussa maaliskuun vaihteessa, vaikka lukio-opinnot ovat vielä kesken. Mahdollisuuksista hakeutua jatko-opintoihin kannattaa keskustella opinto-ohjaajan kanssa.

17. KAKSOISTUTKINNON KURSSIT JAKSOITTAIN JA VUOSIKURSSEITTAIN

JAKSOITTAIN:

AINE	JAKSO				
	1	2	3	4	5
ÄI	1 6	4 8	2 9	5	3
ENA	1	4 7	5 13	2	3 6
RUB	3 5	1 10	10	2 4	
MAA	5 10	1 6 15	2 7 15	3 8	4 9
MAB	4 9	1	2 5	3	6
FY	4 6	1 7	2 9	5	3

VUOSIKURSSEITTAIN:

	1 vk	2 vk	3 vk
ÄI	1 2 3	4 5	8 9
ENA	1 2 3	4 5 6	7 13
RUB	1 2	3 4	5 10
MAA	1 2 3 4	5 6 7 8 9	10 15
MAB	1 2 3	4 5 6	9
FY	1 2 3	4 5	6 7 9

18. KAKSOISTUTKINNON LUKUJÄRJESTYKSET JA KURSSIEN PÄÄTTÖPÄIVÄT

1. JAKSO I JAKSO 9.8.2018 – 2.10.2018

LUKIOTUNNIT MA ja KE klo 12.20-

klo	I	II	III
12.20 - 13.40	ENA01 KolMa	MAA05 AhlEs MAB04 LavJu	Älo6 KyyHe
13.50 - 15.10	Älo1 KyyHe	RUB03 TurJu	MAA10 AhlEs MAB09 LavJu
15.15 - 16.35			RUB05 TurJu

TI, KE ja PE klo 8.00-9.15: FY4 MajLy ja FY6 PykTa

Päätöspäivä klo 12.20-15.20.

päivä	kurssit		
MA 24.9.	ENA01	MAA05 ja MAB04	Älo6
KE 26.9.	Älo1	RUB03	MAB09 ja MAA10
MA 1.10			RUB05

FY4 ja FY6 kurssien päätöspäivä ilmoitetaan kurssin aikana.

2. JAKSO II JAKSO 3.10.2018 – 29.11.2018

LUKIOTUNNIT MA ja KE klo 12.20-

klo	I	II	III
12.20 - 13.40	RUB01 TurJu	MAA06 AhlEs	ENA07 KolMa
13.50 - 15.10	MAY1.A AhlEs MAY1.B LavJu	ENA04 KolMa	Älo8 KyyHe
15.15 - 16.35		Älo4 KyyHe	ma MAA15 AhlEs ke RUB10 TurJu

TI, KE ja PE klo 8.00-9.15: FY1 HyvJu ja FY7 PykTa

Päätöspäivä klo 12.20-15.20.

päivä	kurssit		
KE 21.11.	RUB01	MAA06	ENA07
MA 26.11.	MAY1	ENA04	Älo8
KE 28.11.		Älo4	

FY1 ja FY7 kurssien päätöspäivä ilmoitetaan kurssin aikana.

3. JAKSO III JAKSO 30.11.2018 – 5.2.2019

LUKIOTUNNIT MA ja KE klo 12.20-

klo	I	II	III
12.20 - 13.40	MAA02 AhlEs MAB02 LavJu	ENA05 KolMa	Älog KyyHe
13.50 - 15.10	Äl02 KyyHe	MAA07 AhlEs MAB05 LavJu	ENA13 KolMa
15.15 - 16.35			ma RUB10TurJu ke MAA15 AhlEs

TI, KE ja PE klo 8.00-9.15: FY2 HyvJu ja FY9 PykTa

Päätöspäivä klo 12.20-15.20.

päivä	kurssit		
KE 30.1.	MAA02 ja MAB02	ENA05	Älog
MA 4.2.	Äl02	MAA07 ja MAB05	ENA13?

FY2 ja FY9 kurssien päätöspäivä ilmoitetaan kurssin aikana.

4. JAKSO IV JAKSO 6.2.2019 – 9.4.2019

LUKIOTUNNIT MA ja KE klo 12.20-

klo	I	II
12.20 - 13.40	ENA02 KolMa	Äl05 KyyHe
13.50 - 15.10	MAA03 AhlEs MAB03 LavJu	RUB04 TurJu
15.15 - 16.35	RUB02 TurJu	MAA08 AhlEs

TI, KE ja PE klo 8.00-9.15: FY5 MajLy

Päätöspäivä klo 12.20-15.20.

päivä	kurssit	
MA 1.4.	ENA02	Äl05
KE 3.4.	MAA03 ja MAB03	RUB04
MA 8.4.	RUB02	MAA08

FY5 kurssin päätöspäivä ilmoitetaan kurssin aikana.

5. JAKSO

V JAKSO 10.4.2019 – 2.6.2019

LUKIOTUNNIT MA ja KE klo 12.20-

klo	I	II
12.20 - 13.40	Äl03 KyyHe	ENA06 KolMa
13.50 - 15.10	ENA03 KolMa	MAA09 AhlEs MAB06 LavJu
15.15 - 16.35	MAA04 AhlEs	

TI, KE ja PE klo 8.00-9.15: FY3 PihJy

Päätöpäivä klo 12.20-15.20.

päivä	kurssit	
MA 20.5.	Äl03	ENA06
KE 22.5.	ENA03	MAA09 ja MAB06
MA 27.5.	MAA04	

FY3 kurssin päätöpäivä ilmoitetaan kurssin aikana.

19. OPPIKIRJAT IMATRAN YHTEISLUKIO JA KAKSOISTUTKINTO LV. 2018–2019

AINE	KURSSI	OPPIKIRJA	KUSTANTAJA	HUOM!
ÄI	1-9	JUKOLA, TEKSTIOPPI JA TEHTÄVÄKIRJAT 1-9	SANOMA PRO	
	12	JUKOLAN KIELIKIRJA	SANOMA PRO	
	14	LUOVAN KIRJOITTAMISEN VIHKO	OTAVA	
S2	1, 3 ja 5	KIPINÄ 1-6	FINN LECTURA	
ENA	1-8	ON TRACK 1-8	SANOMA PRO	
	9	TAKE OFF!	OTAVA	
	12	GRAMMAR TO GO	SANOMAPRO	
	13	YO-KERTAUS ENGLANTI	SANOMAPRO	DIGIKIRJA
	14	CHARLOTTE BRONTË: JANE EYRE		(IB-LINJA)
	15	JOHN STEINBECK: OF MICE AND MEN		(IB-LINJA)
VEA	1-2, 5	EKSTRIM 1, TEKSTI- JA HARJOITUSKIRJA	OPH	(ISK:N OPISKELIJAT)
	3-4, 6	EKSTRIM 2, TEKSTI- JA HARJOITUSKIRJA	OPH	(ISK:N OPISKELIJAT)
RUB	1-7	FOKUS 1-7	OTAVA	
	8			EI OPPIKIRJAA
	9-10	ABI RUOTSI	OTAVA	
SAB2	1-6	MAGAZIN.DE 3-8	OTAVA	
	7			ILMOITETAAN MYÖHEMMIN
VEB2	1-3	KAFE PITER 1	FINN LECTURA	
	4-6	KAFE PITER 1-2	FINN LECTURA	
EAB3	1-2	UUDISTETTU DIME! 1	OTAVA	
	3-4	UUDISTETTU DIME! 2	OTAVA	
	5-6	DIME! 3	OTAVA	
	7-8	ACCIÓN 2 TEKSTI- JA HARJOITUSKIRJA	SANOMA PRO	
RAB3	1-2	ESCALIER 1	SANOMA PRO	
	3-4	ESCALIER 2	SANOMA PRO	
	5-6	ESCALIER 3	SANOMA PRO	UUSI PAINOS
	7-8	ESCALIER 4	SANOMA PRO	UUSI PAINOS
SAB3	1-8	MAGAZIN.DE 1-8	OTAVA	
	9	ABI SAKSA	OTAVA	
VEB3	1-3	PONJATNO 1	FINN LECTURA	
	4-6	PONJATNO 2	FINN LECTURA	
MAY	1	YHTEINEN TEKIJÄ 1	SANOMA PRO	
MAB	2-8	TEKIJÄ 2-8	SANOMA PRO	
MAA	2-13	TEKIJÄ 2-13	SANOMA PRO	
	14	TEKIJÄ 6 (MAB)	SANOMA PRO	
	15			KERTAUSKURSSI
MAB/MAA		MAOL-TAULUKOT	OTAVA	
MAB/MAA		MAOL-DIGITAULUKOT	OTAVA	
BI	1-5	BIOS 1-5	SANOMA PRO	PAPERI/DIGIKIRJA
GE	1-4	GEOS 1-4	SANOMA PRO	PAPERI/DIGIKIRJA
FY	1-7	FYSIIKKA 1-7	SANOMA PRO	
KE	1-5	MOOLI 1-5	OTAVA	
UE	1-4	VERSO 1-4	SANOMA PRO	
	5-6	VERSO 5-6 YHTEISNIDE	SANOMA PRO	KIRJA/MATERIAALI SOVITAAN KURSSILLA
	6	VERSO 6	SANOMA PRO	DIGIKIRJA
ET	1	MAAILMANKATSOMUS JA KRIITTINEN AJATTELU	TABLETKOULU	!
	2	IHMINEN, IDENTITEETTI JA HYVÄ ELÄMÄ	TABLETKOULU	!
FF	1-4	ARGUMENTTI 1-4	SANOMA PRO	
PS	1-5	MOTIIVI 1-5	SANOMA PRO	
	6	SOSIAALIPSYKOLOGIA	SANOMA PRO	
HI	1-6	FORUM 1-6	OTAVA	
YH	1-3	FORUM 1-3	OTAVA	
	4	JOKAISEN OIKEUSTIETO	SANOMA PRO	
TE	1	TERVE! TERVEYDEN PERUSTEET	SANOMA PRO	
	2	TERVE! IHMINEN, YMPÄRISTÖ JA TERVEYS	SANOMA PRO	
	3	TERVE! TERVEYTTÄ TUTKIMASSA	SANOMA PRO	
	4	TERVEYSTIEDON KERTAUSKIRJA	TABLETKOULU	!
OP	1-2	LUKIOSUUNTA 1-2	SANOMA PRO	DIGIKIRJA

! Kurssien oppikirjat ovat ladattavissa ja ostettavissa www.tabletkoulu.fi -sivustolta.

20. LUKUVUOSIKALENTERI

VKO 32

1. JAKSO ALKAA

09.08. _____

10.08. _____

VKO 33

13.8. _____

14.8. _____

15.8. _____

16.8. _____

17.8. _____

VKO 34

20.08. _____

21.08. _____

22.08. Korotuskuulustelu _____

23.08. _____

24.08. _____

VKO 35

27.08. _____

28.08. _____

29.08. _____

30.08. Valokuvaus _____

31.08. _____

VKO 36

03.09. _____

04.09. _____

05.09. _____

06.09. _____

07.09. _____

VKO 37

10.09. _____

11.09. _____

12.09. _____

13.09. _____

14.09. _____

VKO 38

YLIOPPILASKIRJOITUKSET ALKAA

17.09. Äidinkieli (lukutaito) _____

18.09. _____

19.09. Vieras kieli, pitkä (en,ve) _____

20.09. _____

PÄÄTTÖVIKKO ALKAA

21.09. UE, ET, YH, GE, TE KE _____

VKO 39

24.09. Vieras kieli, lyhyt (sa, ra, en, es, ve) _____

25.09. Äidinkieli (kirjoitustaito), S2- koe _____

26.09. _____

27.09. Ruotsi _____

28.09. PS, FI, HI, FY, BI _____

VKO 40

01.10. Matematiikka _____

2. JAKSO ALKAA

02.10. _____

03.10. _____

04.10. _____

05.10. _____

VKO 41

08.10. _____

09.10. _____

10.10. _____

11.10. _____

12.10. _____

VKO 42

15.10. _____

16.10. _____

17.10. Uusintakuulustelu _____

18.10. _____

19.10. _____

VKO 43

Syysloma 22.-26.10.2018

22.10. _____

23.10. _____

24.10. _____

25.10. _____

26.10. _____

VKO 44

29.10. -----
 30.10. -----
 31.10. -----
 01.11. -----
 02.11. -----

VKO 45

05.11. -----
 06.11. -----
 07.11. -----
 08.11. -----
 09.11. -----

VKO 46

12.11. -----
 13.11. -----
 14.11. -----
 15.11. -----
 16.11. -----

VKO 47

19.11. -----

PÄÄTTÖVIKKO ALKAA

20.11. -----
 21.11. -----
 22.11. -----
 23.11. -----

VKO 48

26.11. -----
 27.11. -----
 28.11. -----

3. JAKSO ALKAA

29.11. -----
 30.11. -----

VKO 49

03.12. -----
 04.12. -----
 05.12. YO-juhla -----
 06.12. Itsenäisyyspäivä -----
 07.12. -----

VKO 50

10.12. -----
 11.12. -----
 12.12. Uusintakuulustelu -----
 13.12. -----
 14.12. -----

VKO 51

17.12. -----
 18.12. -----
 19.12. -----
 20.12. -----
 21.12. Joulujuhla -----

JOULULOMA 23.12.2018 - 04.01.2019**VKO 2****KEVÄTLUKUKAUSI ALKAA**

07.01. -----
 08.01. -----
 09.01. -----
 10.01. -----
 11.01. -----

VKO 3

14.01. -----
 15.01. -----
 16.01. Korotuskuulustelu -----
 17.01. -----
 18.01. -----

VKO 4

21.01. -----
 22.01. -----
 23.01. -----
 24.01. -----

PÄÄTTÖVIKKO ALKAA

25.01. -----

VKO 5

28.01. -----
 29.01. -----
 30.01. -----
 31.01. -----
 01.02. -----

VKO 6

04.02. _____

4. JAKSO ALKAA

05.02. _____

06.02. _____

07.02. _____

08.02. _____

VKO 7

11.02. _____

12.02. _____

13.02. _____

14.02. Penkkarit _____

15.02. Wanhojen päivä _____

VKO 8

18.02. _____

19.02. _____

20.02. Uusintakuulustelu _____

21.02. _____

22.02. _____

VKO 9 TALVILOMA 25.02. - 03.03.2019**VKO 10**

04.03. _____

05.03. _____

06.03. _____

07.03. _____

08.03. _____

VKO 11

11.03. _____

12.03. Äidinkieli (lukutaito), S2-koe _____

13.03. _____

14.03. Vieras kieli, lyhyt (sa, ra, en, es, ve) _____

15.03. PS, FI, HI, FY, BI _____

VKO 12

18.03. Ruotsi _____

19.03. _____

20.03. Vieras kieli, pitkä (en, ve) _____

21.03. Äidinkieli (kirjoitustaito) _____

22.03. _____

VKO 13

25.03. _____

26.03. Matematiikka _____

PÄÄTTÖVIKKO ALKAA

27.03. _____

28.03. UE, ET, YH, KE, GE, TE _____

29.03. _____

VKO 14

01.04. _____

02.04. _____

03.04. _____

04.04. _____

5. JAKSO ALKAA

05.04. _____

VKO 15

08.04. _____

09.04. _____

10.04. _____

11.04. _____

12.04. _____

VKO 16

15.04. _____

16.04. _____

17.04. _____

18.04. Kiirastorstai _____

19.04. Pitkäperjantai _____

VKO 17

22.04. Toinen pääsiäispäivä _____

23.04. _____

24.04. Uusintakuulustelu _____

25.04. _____

26.04. _____

VKO 18

29.04. _____

30.04. _____

01.05. Vappu _____

02.05. _____

03.05. _____

VKO 19

06.05. -----
07.05. -----
08.05. -----
09.05. -----
10.05. -----

VKO 20

13.05. -----
14.05. -----
15.05. -----
16.05. -----
17.05. -----

VKO 21

20.05. -----
PÄIVÄLUKION KOEVIIKKO ALKAA
21.05. -----
22.05. -----
23.05. -----
24.05. -----

VKO 22

27.05. -----
28.05. -----
29.05. -----
30.05. **Helatorstai** -----
31.05. -----
01.06. **Ylioppilasjuhla**
07.06. **Uusintakuulustelu**

